

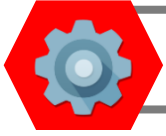
องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน



การบริการของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร



ประชาชน



กระบวนการ/ขั้นตอน

ประชาชนผู้ใช้บริการขอ
ตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร



เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้การตอบรับและ
ให้คำแนะนำการให้บริการศูนย์ข้อมูล



การแสดงตนด้วยการลงชื่อในสมุดทะเบียน
ผู้ใช้บริการศูนย์ข้อมูลฯ



ตรวจสอบและค้นหาข้อมูลข่าวสารที่ต้องการที่เก็บไว้ในศูนย์ข้อมูลฯ จาก
1.แฟ้มบัญชี/ดัชนีข้อมูลข่าวสาร
2.เครื่องคอมพิวเตอร์ภายในศูนย์ข้อมูลฯ
3.ติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูล



เขียนคำขอข้อมูลข่าวสารตามแบบฟอร์ม



เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯพิจารณา
ว่าจะเปิดเผยข้อมูลตามคำขอได้หรือไม่



ไม่มีข้อมูลข่าวสารในหน่วยงานแนะนำให้ขอข้อมูลที่
หน่วยงานอื่นที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น



มีข้อมูลข่าวสารในหน่วยงานที่เก็บไว้
ในศูนย์ข้อมูลฯหรือเก็บไว้แยกต่างหาก



เปิดเผยข้อมูลนำเอกสาร
ข้อมูลมาให้ตรวจสอบ



ถ่ายสำเนาเอกสารข้อมูลและ
รับรองสำเนาถูกต้องให้

กรณีไม่เปิดเผยข้อมูล

ชี้แจงเหตุผล

หมายเหตุ :

- 1.ระยะเวลาในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร
ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 วัน ที่รับคำขอ
- 2.หากข้อมูลข่าวสารที่มีจำนวนมากไม่สามารถ
ดำเนินการให้แล้วเสร็จ เจ้าหน้าที่จะแจ้ง
กำหนดวันให้ผู้ขอข้อมูลทราบภายใน 15 วัน
- 3.ถ้าส่งสัยเป็นบุคคลต่างด้าว ขอดูแลหลักฐาน
อาจไม่ให้บริการได้



ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม



ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ : ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลวางใจน ชั้น 1
168 หมู่ 1 ตำบลวางใจน อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ 36110 โทร 044-056031 ต่อ 2
เปิดให้บริการ : วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.



ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางการแก้ไข

- ข้อมูลข่าวสารของราชการที่ห้ามมิให้เปิดเผย ตามมาตรา 14 ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งพระราชบัญญัติกำหนดว่าจะเปิดเผยมิได้ โดยไม่มีข้อยกเว้นให้ไปพิจารณาในดุลพินิจซึ่งนำหนักทั้งสิ้น
- ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย ตามมาตรา 15(1)ถึง(7)
- ข้อมูลที่เป็นความลับตามมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540



ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540