

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้

องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
มีนาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑
๓. เป้าหมาย	๑
๔. นิยามความเสี่ยง	๒
บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน	๓
๑. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๓
๑. วิสัยทัศน์	๑๑
๒. พันธกิจ	๑๑
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๒
๕. อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ	๑๓
บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยง	๑๘
๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยง	๑๘
๒. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	๑๘
บทที่ ๔ การบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๙
๑. การระบุความเสี่ยง	๒๒
๒. การประเมินความเสี่ยง	๒๓
๓. การจัดการความเสี่ยง	๒๓
๔. การรายงานและติดตามผล	๒๙
๕. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง	๓๐
๖. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง	๓๐
บทที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง	๓๑
๑. แผนการบริหารความเสี่ยง	๓๒
ผนวก	๓๖
แบบประเมินความเสี่ยง	
ประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยง	

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เพราะภายใต้สภาวะการดำเนินงานทุกหน่วยงาน ล้วนมีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ควบคุม และตรวจสอบได้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล เข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการบริหารความเสี่ยง
๓. เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
๕. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

๓. เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒. ผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๓. สามารถนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงานได้
๔. การบริหารจัดการความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม ครอบคลุมทุกกิจกรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

๔. นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสหรือเหตุไม่พึงประสงค์อาจทำให้อนาคตส่งผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหาย ทำให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้เบี่ยงเบนไปหรือไม่ประสบผลสำเร็จ ทั้งในด้านกลยุทธ์ การเงิน การดำเนินงาน และกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การตอบสนองความเสี่ยง หมายถึง การพิจารณาเลือกวิธีการที่ควรกระทำเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งต้องพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น โดยเปรียบเทียบระดับความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความคุ้มค่าในการบริหารความเสี่ยงที่เหลืออยู่ วิธีการที่ใช้ในปัจจุบัน คือ

๑. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือการหลีกเลี่ยงหรือหยุดการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง เช่น งานส่วนใดที่องค์กรไม่ถนัด อาจหลีกเลี่ยงหรือหยุดการทำงานในส่วนนั้น และอาจใช้การจ้างงานภายนอกแทน

๒. การลดความเสี่ยง คือการลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วน โดยการจัดให้มีระบบการควบคุมต่างๆเพื่อป้องกัน หรือค้นพบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมทันเวลา

๓. การแบ่งความเสี่ยง คือการลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วน โดยการหาผู้ร่วมรับผิดชอบความเสี่ยง เช่น การทำประกันต่างๆ

๔. การยอมรับความเสี่ยง คือการไม่ต้องทำอะไรเพิ่มเติมเนื่องจากมีความเห็นว่าความเสี่ยงมีโอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อย และผลกระทบจากการเกิดก็น้อยด้วย

บทที่ ๒

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของตำบลวางใจ

๑. ด้านศักยภาพ

๑.๑ ที่ตั้งและขนาด

ตำบลวางใจ ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ของอำเภอภูเขียว ห่างจากอำเภอไปตามทางสายภูเขียว-ชัยภูมิ เป็นระยะทางประมาณ ๑๓ กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ ๗๘.๖ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๔๙,๑๒๕ ไร่ มีพื้นที่ใหญ่เป็นอันดับที่ ๕ ของอำเภอภูเขียว รองจากเทศบาลบ้านแก้ง เทศบาลธาตุทอง ตำบลหนองตุม และตำบลหนองคอนไทย

๑.๒ อาณาเขต ตำบลวางใจ มีอาณาเขตติดต่อกับตำบล/อำเภอใกล้เคียงดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับตำบลโอล์ และตำบลบ้านเพชร อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ
ทิศใต้	ติดต่อกับเทศบาลตำบลธาตุทอง อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ และตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับตำบลบ้านเพชร ตำบลบ้านดอน อำเภอภูเขียว และตำบลหนองสังข์ อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับเทศบาลตำบลธาตุทอง อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

๑.๓ ลักษณะภูมิประเทศ

ตำบลวางใจมีพื้นที่สูงทางทิศตะวันตกและลาดต่ำลงทางทิศตะวันออกพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ดอนและเป็นที่ราบลุ่ม ตามลำแม่น้ำพื้นที่บริเวณภูยกสูงจากระดับน้ำทะเลปานกลางประมาณ ๗๒๕ เมตร พื้นที่ที่ต่ำที่สุดของตำบลอยู่สูงจากระดับน้ำทะเลปานกลางประมาณ ๒๑๘-๒๖๕ เมตร

๑.๔ ลักษณะภูมิอากาศตำบลวางใจ อยู่ในภูมิอากาศแบบมรสุมเขตร้อน มีฤดูกาล ๓ ฤดู คือ

ฤดูหนาว	ประมาณเดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
ฤดูร้อน	ประมาณเดือนมีนาคม - พฤษภาคม
ฤดูฝน	ประมาณเดือนมิถุนายน - ตุลาคม

สภาพอากาศโดยทั่วไป มีอากาศหนาวจัดในฤดูหนาว ร้อนจัดในฤดูร้อน มีระยะช่วงฤดูฝนสลับกับอากาศแห้งแล้งแตกต่างกันอย่างชัดเจน และจากการที่ลักษณะภูมิประเทศมีเทือกเขาภูยกกั้นทางทิศตะวันตก เทือกเขาดังกล่าวเป็นสิ่งที่กีดขวางลงฝนจากอิทธิพลของลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ จึงส่งผลให้ปริมาณฝนตกไม่มากเท่าที่ควร

แผนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน



๑.๕ จำนวนหมู่บ้าน

ตำบลกวางโจนแบ่งการปกครองออกเป็นหมู่บ้านทั้งสิ้น ๑๘ หมู่บ้าน มีพื้นที่เต็มทั้งหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ คือ

บ้านบัวพักเกวียน	หมู่ที่ ๑	บ้านนาล้อม	หมู่ที่ ๑๐
บ้านโนนทอง	หมู่ที่ ๒	บ้านทองสำราญ	หมู่ที่ ๑๑
บ้านหนองคร้อ	หมู่ที่ ๓	บ้านบัวพักเกวียน	หมู่ที่ ๑๒
บ้านกวางโจน	หมู่ที่ ๔	บ้านหนองกุ้งคำ	หมู่ที่ ๑๓
บ้านดอนจำปา	หมู่ที่ ๕	บ้านหนองกุ้ง	หมู่ที่ ๑๔
บ้านหนองกุ้ง	หมู่ที่ ๖	บ้านหนองสะเตา	หมู่ที่ ๑๕
บ้านหนองปอแดง	หมู่ที่ ๗	บ้านใหม่เทพประทาน	หมู่ที่ ๑๖
บ้านโนนตุน	หมู่ที่ ๘	บ้านโนนจำปาทอง	หมู่ที่ ๑๗
บ้านสวนอ้อย	หมู่ที่ ๙	บ้านกวางโจน	หมู่ที่ ๑๘

๑.๖ ประชากร องค์การบริหารส่วนตำบลวางใจน มีจำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น ๓,๓๙๘ ครัวเรือน มีจำนวนประชากร ทั้งสิ้น ๑๑,๓๒๔ คน ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน	ประชากร		รวม
			ชาย	หญิง	
๑	บัวพักเกวียน	๔๐๒	๕๔๒	๕๕๔	๑,๐๙๖
๒	โนนทอง	๑๕๓	๓๐๒	๒๘๗	๕๘๙
๓	หนองคร้อ	๑๕๔	๒๒๘	๒๓๒	๔๖๐
๔	วางใจน	๑๕๐	๒๒๙	๒๓๗	๔๖๖
๕	ดอนจำปา	๑๘๒	๓๑๓	๓๒๙	๖๔๒
๖	หนองกุง	๓๐๗	๔๔๕	๔๖๐	๙๐๕
๗	หนองปอแดง	๒๐๒	๓๗๐	๓๗๘	๗๔๘
๘	โนนคูน	๘๗	๑๗๒	๑๖๔	๓๓๖
๙	สวนอ้อย	๒๐๑	๔๐๐	๓๗๔	๗๗๔
๑๐	นาล้อม	๑๒๐	๒๓๑	๒๓๓	๔๖๔
๑๑	ทองสำราญ	๑๘๑	๓๕๖	๓๓๐	๖๘๖
๑๒	บัวพักเกวียน	๒๑๔	๔๑๘	๔๒๓	๘๔๑
๑๓	หนองกุงคำ	๒๘๓	๓๙๙	๓๙๐	๗๘๙
๑๔	หนองกุง	๑๙๖	๓๔๑	๓๕๙	๗๐๐
๑๕	หนองสะเดา	๑๔๒	๒๙๙	๓๐๕	๖๐๔
๑๖	ใหม่เทพประทาน	๘๗	๑๒๖	๑๕๑	๒๗๗
๑๗	โนนจำปาทอง	๑๘๒	๓๘๘	๓๖๒	๗๕๐
๑๘	วางใจน	๑๕๕	๒๙๒	๓๐๕	๕๙๗
	รวมทั้งสิ้น	๓,๓๙๘	๕,๘๐๙	๕,๘๓๙	๑๑,๓๒๔

อ้างอิง * ผู้พิมพ์รายงาน: นิโบล คุณประทุม พิมพ์ที่ สำนักทะเบียนอำเภอภูเขียว ปี ๒๕๖๔

๒.สภาพทางเศรษฐกิจ

๒.๑ อาชีพ

อาชีพหลัก คือการทำนา ซึ่งมีอยู่ในทุกหมู่บ้าน ชาวที่ปลูกสวนส่วนใหญ่เป็นชาวเหนียว (ส่วนใหญ่เป็นชาวเหนียวพันธ์ กข.๖ และ กข.๒๓) ชาวจ้าวมีปลูกบ้างแต่เป็นส่วนน้อย

อาชีพรอง คือการทำไร่ และทำสวน ได้แก่

การปลูกอ้อย มีปลูกมากเป็นอันดับสองรองจากข้าว และปลูกในพื้นที่ในทุกหมู่บ้าน เนื่องจากอยู่ใกล้โรงงานน้ำตาลรวมเกษตรกร(ในตำบลโคกสะอาด อำเภอภูเขียว) คิดเป็นพื้นที่เพาะปลูกอ้อยทั้งหมด ๗,๔๙๕ ไร่ เป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญรองจากข้าว

การปลูกข้าวโพด แต่เดิมปลูกเป็นจำนวนมาก แต่ในปัจจุบันก็มีปลูกบ้างแต่ไม่มากนักส่วนใหญ่ปลูกเฉพาะสำหรับบริโภคในครัวเรือน

การปลูกไม้ผล ไม้ยืนต้น ได้แก่ มะม่วง กล้วย มะพร้าว มะขามฯ ปลูกในพื้นที่เกือบทุกหมู่บ้าน คิดเป็นพื้นที่เพาะปลูก ๒๖๖ ไร่

การเลี้ยงสัตว์ มีเกือบทุกหมู่บ้าน สัตว์ที่เลี้ยงได้แก่

๑. การเลี้ยงโคเนื้อ (โคพื้นเมือง, โคลูกผสม, โคพันธ์แท้) มีการเลี้ยงกระจายไปในทุกหมู่บ้านมีเกษตรกรผู้เลี้ยงประมาณ ๑๐๐ ราย และโคเนื้อประมาณ ๒๐๐ตัว มีเลี้ยงมากในบ้านหนองคร้อ บ้านบัวพักเกวียน (ม.๑) และบ้านหนองกุงคำ (ม.๑๓)

๒. การเลี้ยงกระบือ เลี้ยงเพื่อใช้งานในการทำการเกษตรมีเกษตรกรผู้เลี้ยงจำนวน ๕๐ ราย กระบือประมาณ ๑๐๐ตัว มีการเลี้ยงประปรายในหมู่ที่๑ บ้านบัวพักเกวียน บ้านดอนจำปา บ้านหนองคร้อ และบ้านหนองกุงคำ

๓. การเลี้ยงสุกร เป็นการเลี้ยงแบบออมเงินในครัวเรือน นอกนั้นก็เป็นการเลี้ยงเป็นฟาร์ม ขนาดเล็ก ส่วนฟาร์มขนาดกลางและขนาดใหญ่มีจำนวนน้อย ตำบลวางใจมีผู้เลี้ยง สุกรจำนวน ๕๐รายสุกรจำนวน ๕๐๐ ตัว

๔.การเลี้ยงเป็ด (เป็ดเขอรี, เป็ดเทศ) ส่วนใหญ่เลี้ยงเพื่อบริโภคในครัวเรือน มีเกษตรกรผู้เลี้ยง จำนวน ๒๐๐ ราย เป็ดจำนวน ๒,๐๐๐ ตัว

๕. การเลี้ยงไก่ (ไก่เนื้อ, ไก่ไข่, ไก่พื้นเมือง) ตำบลวางใจมีการเลี้ยงไก่เป็นฟาร์มขนาดกลาง โดยเป็นลูกค้าของบริษัทใหญ่ที่ทำการส่งออก เกษตรกรผู้เลี้ยงประมาณ ๒๖๒ ราย ไก่จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ ตัว

การประมง การทำประมงในพื้นที่ตำบลวางใจ จะเป็นประมงน้ำจืด คือ จับปลาจากแหล่งน้ำธรรมชาติและเกษตรกรบางส่วนก็เพาะเลี้ยงพันธุ์ปลาด้วย เช่น ปลานิล ปลาตะเพียน ปลาไน ปลาดุก โดยขุดบ่อเลี้ยงปลาหรือเลี้ยงปลาในนาข้าว แต่นับว่ายังเป็นส่วนน้อย ซึ่งมีอยู่กระจายในหมู่บ้านต่าง ๆ ของตำบล

อาชีพเสริม ได้แก่

การทอผ้า ซึ่งมีอยู่ในทุกหมู่บ้าน ส่วนใหญ่เป็นการทอผ้าไหม ผ้าไหมมัดหมี่ และผ้าซิด ส่วนมากเป็นการทำเพื่อการออมในครัวเรือน ทำมากที่บ้านหนองกุงทั้ง ๓ หมู่ คือ หมู่ ๖,๑๓,๑๔ บ้านบัวพักเกวียนทั้ง ๒ หมู่ หมู่ที่ ๑ และ ๑๒ บ้านนาล้อม และบ้านหนองปอแดง

การค้าขาย ส่วนมากเป็นร้านขายของชำขนาดเล็ก และขนาดกลาง ซึ่งมีกระจายไปในทุกหมู่บ้านแต่ที่มีมากที่สุดคือ บ้านหนองกุงทั้งสามหมู่บ้าน รองลงมาคือบ้านบัวพักเกวียนทั้งสองหมู่บ้าน

รับจ้างต่าง ๆ

๒.๒ หน่วยธุรกิจ ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล

- ปิมน้ำมันและก๊าซ ส่วนใหญ่เป็นปิมน้ำมันขนาดเล็ก และปิมหลอดจำนวน			๒	แห่ง
- โรงสี	จำนวน	๓๐		แห่ง
- ร้านอาหาร	จำนวน	๓		แห่ง
- ร้านค้า	จำนวน	๖๐		แห่ง
- ร้านทำเฟอร์นิเจอร์และเหล็กตัด	จำนวน	๒		แห่ง
- อู่ซ่อมรถยนต์/จักรยานยนต์	จำนวน	๑๐		แห่ง
- ฟาร์มไก่	จำนวน	๓		แห่ง
- กิจการยางรัด	จำนวน	๑		แห่ง
- รับซื้อถังพลาสติกและเหล็ก	จำนวน	๒		แห่ง
- ร้านเสริมสวย	จำนวน	๔		แห่ง
- โกดังเก็บแก๊สหุงต้มขนาดเล็ก	จำนวน	๑		แห่ง
- เสาโทรศัพท์เคลื่อนที่	จำนวน	๑		แห่ง
- ร้านขายผ้าสำเร็จรูป	จำนวน	๑		แห่ง
- โรงงานทำเหล็กปิ้ง	จำนวน	๒		แห่ง
- โรงงานทอผ้าไหมพรม	จำนวน	๑		แห่ง

๓. สภาพทางสังคม

๓.๑ การศึกษา

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีการศึกษาทั้งในระบบโรงเรียนและนอกระบบโรงเรียนอยู่ ๔ ระดับ คือ ก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้ คือ

* โรงเรียนในพื้นที่ จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|--------------------------|
| ๑. โรงเรียนชุมชนบ้านบัวพักเกวียน | ๖. โรงเรียนบ้านหนองปอแดง |
| ๒. โรงเรียนบ้านกว้างโจนโนนทอง | ๗. โรงเรียนบ้านสวนอ้อย |
| ๓. โรงเรียนคุรุราษฎร์วิทยา | ๘. โรงเรียนบ้านนาล้อม |
| ๔. โรงเรียนบ้านดอนจำปา | ๙. โรงเรียนกว้างโจนศึกษา |
| ๕. โรงเรียนบ้านหนองกุง | |

โรงเรียนมัธยมศึกษา มีจำนวน ๒ โรงเรียน คือ

๑. โรงเรียนคุรุราษฎร์วิทยา บ้านหนองคร้อ เป็นโรงเรียนมัธยมขยายโอกาส
ระดับมัธยมศึกษาเปิดการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑-ม.๓)
๒. โรงเรียนกวางโจนศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๑-ม.๖)
โรงเรียนถ่ายโอนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.)

ตารางแสดงจำนวนนักเรียนในระบบแยกตามระดับการศึกษา

ชื่อโรงเรียน	นักเรียนระดับ ประถม (ปี ๒๕๖๕)		นักเรียนระดับมัธยม (ปี ๒๕๖๕)		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ปี ๒๕๖๕
โรงเรียนคุรุราษฎร์วิทยา	๑๒๔	๖๘	๒๒	๒๗	๒๔๑
โรงเรียนชุมชนบ้านบัวพักเกวียน	๙๕	๘๒	-	-	๑๗๗
โรงเรียนกวางโจนโนนทอง	๖๒	๓๒	-	-	๙๔
โรงเรียนดอนจำปา	๙๑	๗๐	-	-	๑๖๑
โรงเรียนนาล้อม	-	-	-	-	-
โรงเรียนสวนอ้อย	๔๑	๔๗	-	-	๘๘
โรงเรียนหนองกุง	๑๐๒	๑๒๓	-	-	๒๒๕
โรงเรียนหนองปอแดง	๓๕	๓๔	-	-	๖๙
รวม	๕๕๐	๔๕๖	๒๒	๒๗	๑,๐๕๕

หมายเหตุ : ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตารางแสดงจำนวนนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลกวางโจน ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโรงเรียน	เป็นศูนย์ฯถ่ายโอน/ตัวเอง	จำนวนผู้ดูแลเด็ก (คน)	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น (คน)
			ชาย	หญิง	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดผือแฝง	กรมการศาสนา	๓	๑๔	๑๘	๓๒
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนจำปาทอง	กรมการศาสนา	-	-	-	-
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราษฎร์สามัคคี	กรมการศาสนา	๒	๑๑	๕	๑๖
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกุง	กรมการพัฒนาชุมชน	๓	๒๘	๒๗	๕๕
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบัวพักเกวียน	กรมการพัฒนาชุมชน	๓	๒๐	๒๔	๔๔
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจตีย์	กรมการศาสนา	๒	๑๐	๗	๑๗
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนจำปา	สพช.ถ่ายโอน ๓ ขวบ	๓	๒๑	๒๓	๔๔

การศึกษานอกระบบ มี ๑ แห่ง

ตำบลกวางโจนมีเครือข่ายของกรมการศึกษานอกโรงเรียนมาเปิดบริการในพื้นที่ของตำบล หรือที่เรียกว่า กศน.ตำบลกวางโจนมีการฝึกอาชีพหลักสูตรระยะสั้น และมีอินเทอร์เน็ตไว้บริการประชาชนในตำบล

- มีครู	จำนวน	๖ คน
- มีนักเรียนระดับประถมศึกษา	จำนวน	๕ คน
- มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวน	๒๓๕ คน
- มีนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย	จำนวน	๒๐๘ คน

๓.๒ สถาบันและองค์กรทางศาสนา

การศาสนา ประชาชนส่วนใหญ่ในตำบลนับถือศาสนาพุทธ ศาสนาอื่นก็มีบ้างแต่น้อยมาก สำหรับความเชื่อถือประเพณีสมัยก่อน ยังคงมีอยู่ตามหมู่บ้านต่างๆ เช่น การแห่นางแมว บุญพระเวส บุญบังไฟ บุญข้าวจี ฯลฯ

๑.) วัดจำนวน ๑๐ แห่ง ได้แก่

๑.วัดบัวบาน	ตั้งอยู่ที่บ้านบัวพักเกวียน	หมู่ที่ ๑๒
๒.วัดน้ำอ้อม	ตั้งอยู่ที่บ้านโนนทอง	หมู่ที่ ๒
๓.วัดราษฎร์สามัคคี	ตั้งอยู่ที่บ้านหนองคร้อ	หมู่ที่ ๓
๔.วัดเจตีย์	ตั้งอยู่ที่บ้านกวางโจน	หมู่ที่ ๔
๕.วัดโนนจำปาทอง	ตั้งอยู่ที่บ้านโนนจำปาทอง	หมู่ที่ ๑๗
๖.วัดสุวรรณคันธ์	ตั้งอยู่ที่บ้านหนองกุง	หมู่ที่ ๑๔

๗.วัดเสือแฝง	ตั้งอยู่ที่บ้านหนองปอแดง	หมู่ที่ ๗
๘.วัดศรีบุญเรือง	ตั้งอยู่ที่บ้านสวนอ้อย	หมู่ที่ ๙
๙.วัดอัมพวัน	ตั้งอยู่ที่ บ้านนาล้อม	หมู่ที่ ๑๐
๑๐.วัดใหม่เทพประทาน	ตั้งอยู่ที่ บ้านใหม่เทพประทาน	หมู่ที่ ๑๖
๑๑.วัดศิริธรรม	ตั้งอยู่ที่ บ้านหนองกุ้ง	หมู่ที่ ๑๔

๒.) สำนักสงฆ์ จำนวน ๔ แห่ง

๑.สำนักสงฆ์ป่าบัวแก้ว	ตั้งอยู่บ้านบัวพักเกวียน	หมู่ที่ ๑
๒.สำนักสงฆ์ปฏิบัติธรรมวิมุตติสุข	ตั้งอยู่บ้านบัวพักเกวียน	หมู่ที่ ๑
๓.สำนักสงฆ์บ้านโนนตุน	ตั้งอยู่บ้านโนนตุน	หมู่ที่ ๘
๔.ที่พักระหว่างป่าทรงกรด	ตั้งอยู่บ้านหนองกุ้ง	หมู่ที่ ๑๔

๓.๓ การสาธารณสุข

การให้บริการด้านสาธารณสุขในตำบล ยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ป่วยภายในหมู่บ้าน/ตำบล เพราะขาดงบประมาณและบุคลากรในด้านนี้ และในตำบลมีสถานอนามัย ๒ แห่ง ประชาชนส่วนหนึ่งต้องเดินทางไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลในอำเภอภูเขียว โรงพยาบาลจังหวัด และโรงพยาบาลของอำเภอแก้งคร้อแทน เพราะสถานอนามัยยังขาดบุคลากรที่มีความสามารถและเครื่องมือที่ทันสมัย

- มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๒ แห่ง
- มีเจ้าหน้าที่สาธารณสุขทั้งหมด จำนวน ๑๔ คน
- ร้านขายยาประเภทต่าง จำนวน ๑ แห่ง
- อสม. จำนวน ๒๓๒ คน
- มีผู้ป่วยมาใช้บริการโดยเฉลี่ยประมาณ ๑,๖๕๐ คน/เดือน (รวมถึงประชาชนในตำบลอื่นด้วย)

๓.๔ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

กลุ่มพลังมวลชน

- ลูกเสือชาวบ้าน ๒ รุ่น จำนวน ๓๐๐ คน
- อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ๒ รุ่น จำนวน ๒๔๔ คน

๔.การบริการพื้นฐาน

๔.๑ การคมนาคม

ตำบลกวางโจนสามารถติดต่อกับตำบลใกล้เคียงและหมู่บ้านต่างๆภายในตำบลได้โดยทางรถยนต์ ปัจจุบันการติดต่อกับตำบลใกล้เคียงเป็นถนนลาดยาง เป็นไปอย่างสะดวกสบาย แต่การคมนาคมระหว่างหมู่บ้านนั้น ได้รับความสะดวกต่อการสัญจรไปมามากขึ้น ยังเหลือเพียงส่วนน้อยเท่านั้นที่ยังเป็นถนนลูกรัง ซึ่งการสัญจรในหน้าฝนยังมีความลำบากมากในบางหมู่บ้าน แยกเป็นเส้นทางคมนาคม ดังนี้

ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๐๑ สายชัยภูมิ-ชุมแพ เป็นทางลาดยางสภาพดีสามารถใช้คมนาคมได้ดีทุกฤดูกาล ทาง รพช.(ลาดยาง) เป็นเส้นทางสายหลักของตำบล มี ๒ เส้นทาง คือ

๑.ทางชนบท หมายเลข ขย ๑๑๐๑๖ จากบ้านหนองกุง หมู่ที่ ๑๔ ตำบลกวางโจน อำเภอภูเขียว ถึงบ้านหนองดินดำ อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ สภาพถนนเป็นถนนลาดยางจากบ้านหนองกุง ถึงบ้านสวนอ้อย ซึ่งในปัจจุบันถนนในช่วงนี้ชำรุดทรุดโทรมมากเพราะรถบรรทุกอ้อยวิ่งขนถ่ายสินค้าจำนวนมากส่วนช่วงที่เหลือจากบ้านสวนอ้อยผ่านบ้านหนองคร้อ เป็นถนนลาดยางยังใช้การได้บางส่วน

๒.ทางชนบท หมายเลข ๑๒๐๘๓ โดยแยกจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๐๑ (ชัยภูมิ-ชุมแพ) ที่บ้านบัวพักเกวียน หมู่ที่ ๑ ผ่านบ้านทองสำราญ หมู่ที่ ๑๑ ผ่านหมู่ที่ ๗ บ้านหนองปอแดง ซึ่งในช่วงนี้สภาพถนนเป็นถนนลาดยาง แต่ปัจจุบันได้ชำรุดไปมากโดยเฉพาะช่วงที่ผ่านหมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๗ บ้านหนองปอแดง ส่วนที่ต่อกับบ้านหนองปอแดง เป็นถนนซีเมนต์ จำนวน ๓ หมู่บ้าน ผ่านบ้านฉนวน ตำบลบ้านดอน บ้านโนนทอง หมู่ที่ ๒ บ้านกวางโจน หมู่ที่ ๔ และบ้านดอนจำปา หมู่ที่ ๕ เป็นถนนลาดยางยังใช้การได้บางส่วน

๓.ทางหลวงชนบท หมายเลข ๒๐๑๓ บ้านหนองกุง บ้านสวนอ้อย บ้านนาล้อม เป็นถนนลาดยาง

๒.วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 ๒.๑.ออบต.กวางโจน เมืองแห่งการศึกษา ความสงบ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีงานทำ ยึดถือ ศิลปะวัฒนธรรมท้องถิ่น ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น

คำขวัญองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

ตำบลกวางโจน อดีตเขตปกครองกว้างไกล ภูเขวกใหญ่งามตระหง่าน ลำธารน้ำห้วยหมาตาย ไหว้รอยพระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์ ผลผลิตอ้อยขึ้นชื่อ เลืองลือบุญบั้งไฟแสน ดินแดนพุทธธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

๓.พันธกิจ

๑. พัฒนาศักยภาพของคนครอบครัว และชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งตนเองได้
๒. พัฒนาเมืองน่าอยู่ บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของ ประชาชน
๓. พัฒนาระบบการศึกษา และบริการสาธารณสุข ตลอดจนการอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
๕. การบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารและการปกครอง โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนา และสามารถตรวจสอบได้
๖. การรักษาความสงบเรียบร้อย และความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวางใจ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ -การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.แนวทางการก่อสร้าง / ปรับปรุง / บำรุงรักษาถนน / สะพาน ๒.แนวทางการก่อสร้าง/ปรับปรุงท่อระบายน้ำและรางระบายน้ำ ๓.แนวทางการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา แหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภคและแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการเกษตรให้เพียงพอ ๔.แนวทางการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า/ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และระบบการ โทรศัพท์สาธารณะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ -การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน	๑.แนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาความยากจนส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน ๒.แนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง ๓.แนวทางการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในชุมชน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ -การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการกีฬา	๑.แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งความรู้ที่ทันสมัย และการรับรู้ข้อมูลข่าวสารสารสนเทศและการสื่อสารให้แก่ประชาชน ๒.แนวทางการส่งเสริมการศึกษาก่อนวัยเรียนและการศึกษาภาคบังคับ ๓.แนวทางการ ส่งเสริมด้านศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔.แนวทางการส่งเสริมพัฒนากิจการกรมการกีฬาและนันทนาการต่างๆ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ -การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	๑.แนวทางการส่งเสริมและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในสังคม ๒.แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๓.แนวทางการรักษาความสงบเรียบร้อยและแก้ไขปัญหาสังคม ๔.แนวทางการพัฒนาการเรียนรู้ด้านสาธารณสุขขั้นพื้นฐานและการควบคุมและป้องกันโรค
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ -การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑.แนวทางการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒.แนวทางการส่งเสริมการจัดทำระบบน้ำเสียและแก้ไขดินเสื่อมคุณภาพ ๓.แนวทางการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ -การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารและการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น	๑.แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารแก่ประชาชน ๒.แนวทางการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นและสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี

๕.อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต่างๆ มีดังนี้

๑.สำนักงานปลัด

มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดทำร่างข้อบัญญัติและข้อบังคับตำบล การประชุมสภา การจัดทำระเบียบสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง การเลือกตั้ง งานเกี่ยวกับกฎหมายและคดี การประนีประนอม ข้อพิพาทต่างๆ งานส่งเสริม การเกษตร การท่องเที่ยว การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การให้คำปรึกษาใน หน้าที่และความรับผิดชอบการ ปกครองบังคับบัญชา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง การบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมด การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติ ราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามนโยบายแนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๘ งาน คือ

๑.๑ งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานสารบรรณ
- งานบริหารงานบุคคล
- งานบริหารงานทั่วไป
- งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร
- งานรัฐพิธี
- งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร
- งานอำนวยความสะดวกและประสานงานราชการ

๑.๒ งานนโยบายและแผน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานนโยบายและแผน
- งานวิชาการ
- งานงบประมาณ
- งานข้อมูล ประชาสัมพันธ์ สารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์

๑.๓ งานกฎหมายและคดี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานกฎหมายและคดี
- งานร้องเรียน ร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานข้อบัญญัติและระเบียบขององค์การบริหารส่วนตำบลกว้างไกล
- งานให้คำปรึกษาทางกฎหมายและคดีแก่ประชาชน

๑.๔ งานกิจการสภา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล
- งานระเบียบข้อบังคับการประชุม
- งานการประชุม
- งานเลือกตั้งและข้อมูลการเลือกตั้ง

๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานอำนวยความสะดวก
- งานป้องกัน
- งานฟื้นฟู

๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานวิชาการเกษตร
- งานเทคโนโลยีทางการเกษตร
- งานส่งเสริมการเกษตร

๑.๗ งานส่งเสริมปศุสัตว์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานข้อมูลวิชาการ
- งานบำบัดน้ำเสีย
- งานควบคุมและป้องกันโรคระบาดในสัตว์

๑.๘ งานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานจัดวางมาตรฐานการควบคุมภายใน
- งานตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านงบประมาณบัญชีและพัสดุ ฯลฯ

๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.๑ งานบริหารวิชาการศึกษา งานเทคโนโลยีทางการศึกษา งานจัดการศึกษา งานทดสอบและประเมินตรวจวัดผล งานบริการและบำรุงสถานศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานกิจการเด็กและเยาวชน งานกีฬาและสันทนาการ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของประชาชน การสนับสนุนบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จัดสถานที่เพื่อการศึกษา ส่งเสริมทำนุบำรุงรักษา อนุรักษ์ศิลปะประเพณี ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีท้องถิ่น วัฒนธรรมด้านภาษา การดำเนินชีวิตส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

๒.๒ งานบริหารการศึกษา งานบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป งานบริหารการศึกษา งานวางแผนและสถิติ งานการเงินและบัญชี

๒.๓ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานกิจการศาสนา งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม งานกิจการเด็กและเยาวชน งานกีฬาและนันทนาการ

๒.๔ งานกิจการโรงเรียน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานจัดการศึกษา งานพลศึกษา งานทดสอบประเมินผลและตรวจวัดผลโรงเรียน งานบริการและบำรุงสถานศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม งานสุขาภิบาลทั่วไป งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ งานอาชีวอนามัย งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริม เผยแพร่กิจกรรมด้านการควบคุมมลพิษและคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานควบคุมมลพิษ งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม งานติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมงานธุรการประจำกองสาธารณสุข

๓.๒ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข งานอนามัยชุมชน งานสาธารณสุขมูลฐาน งานสุขศึกษา งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ งานรักษาและพยาบาล

๓.๓ งานรักษาความสะอาด งานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ งานควบคุมสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย งานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย

๓.๔ งานควบคุมโรค งานเฝ้าระวังโรคระบาด งานระบาดวิทยา งานป้องกันและระงับโรคติดต่อ งานเกี่ยวกับการป้องกันรักษาโรคเอดส์ งานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๔. กองคลัง

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การเงิน การเบิกจ่ายการฝากเงินการเก็บรักษาเงินการตรวจเงินการหักภาษี เงินได้และนำส่งภาษี การตัดโอนเงินเดือนรวบรวมสถิติเงิน ได้ประเภทต่าง ๆ การรายงานเงินคงเหลือประจำวัน งานขอ อนุมัติเบิกเงินตัดปีและขอขยายเวลาเบิกจ่าย งาน จัดทำงบและแสดงฐานะทางการเงิน งบทรัพย์สิน หนี้สิน งบโครงการเงิน สะสมงานจัดทำบัญชีทุกประเภทงานทะเบียนคุมเงินรายได้-รายจ่าย งานจัดเก็บรายได้ และพัฒนารายได้ การจัดหาผล ประโยชน์ จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน งานจัดทำ/ตรวจสอบบัญชีและการรับเงินในกิจการประปา งานจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายโดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๔ งาน คือ

๔.๑ งานการเงิน มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑.งานการเงิน
- ๒.งานรับเงิน เบิกจ่ายเงิน
- ๓.งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- ๔.งานเก็บรักษาเงิน

๔.๒ งานบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑.งานการบัญชี
- ๒.งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- ๓.งานงบการเงินและงบทดลอง
- ๔.งานแสดงฐานะทางการเงิน

๔.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑.งานพัฒนารายได้
- ๒.งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- ๓.งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- ๔.งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

๔.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑.งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- ๒.งานพัสดุ
- ๓.งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์

๕. กองช่าง

๕.๑ งานก่อสร้าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานก่อสร้างและบูรณะถนน
๒. งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ
๓. งานข้อมูลก่อสร้าง
๔. งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
๕. งานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ

๕.๒ งานออกแบบควบคุมอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานประเมินราคา
๒. งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
๓. งานออกแบบและบริการข้อมูล

๕.๓ งานผังเมือง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานสำรวจและแผนที่
๒. งานวางผังพัฒนาเมือง
๓. งานควบคุมทางผังเมือง

๕.๔ งานประสานสาธารณูปโภค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานประสานกิจการประปา
๒. งานไฟฟ้าสาธารณะ
๓. งานระบายน้ำ

๖. กองสวัสดิการสังคม

มีหน้าที่ดำเนินกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนโดยมีหน้าที่เกี่ยวกับงานพัฒนาชุมชน การจัดบริการสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ ซึ่งเกี่ยวกับการป้องกันการแก้ไขปัญหาการพัฒนาและการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคมการสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานของประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึงเหมาะสมและเป็นธรรม กองสวัสดิการสังคมแบ่งส่วนการบริหารภายในออกเป็น ดังนี้

๖.๑ งานสังคมสงเคราะห์มีหน้าที่ดังนี้

- งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และผู้พิการ
- งานส่งเสริมสุขภาพ

๖.๒ งานสวัสดิการสังคม พัฒนาชุมชน มีหน้าที่ดังนี้

- งานสวัสดิการสังคม
- งานพัฒนาชุมชน
- งานส่งเสริมและพัฒนาเด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส
- งานจัดระเบียบชุมชน
- งานข้อมูล

๖.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี มีหน้าที่ดังนี้

- งานฝึกอบรมอาชีพ
- งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี
- งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ

๗.หน่วยตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและหลักประกันอย่างเที่ยงธรรม ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่า และปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์กรให้ดีขึ้น พร้อมทั้งควบคุมและกำกับดูแล เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการดำเนินงานพร้อมช่วยให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ดังนี้

- งานจัดวางมาตรฐานการควบคุมภายใน
- งานตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านงบประมาณบัญชีและพัสดุ ฯลฯ

บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยงแนวทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบล กวางโจน แบ่งออกเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา ประกอบด้วย

๑) กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

๒) ระบุปัจจัยเสี่ยง ประเมินโอกาสและผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง

๓) วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง

๔) จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง และสูงมาก รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง

๕) สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล กวางโจนทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้

๖) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

๗) รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

๑) ทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา

๒) พัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท

๓) ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

๔) พัฒนาขีดความสามารถพนักงานส่วนตำบลในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

๒. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมี องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน	ประธานกรรมการ
๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน	กรรมการ
๓) หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕) ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๘) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ หน่วยงานของรัฐ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๔ การบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบล กวางโจน มีขั้นตอนหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยง ๖ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

๑. การระบุความเสี่ยง เป็นการระบุเหตุการณ์ใด ๆ ทั้งที่มีผลดีและผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ชัดเจนว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดขึ้นที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

๒. ประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

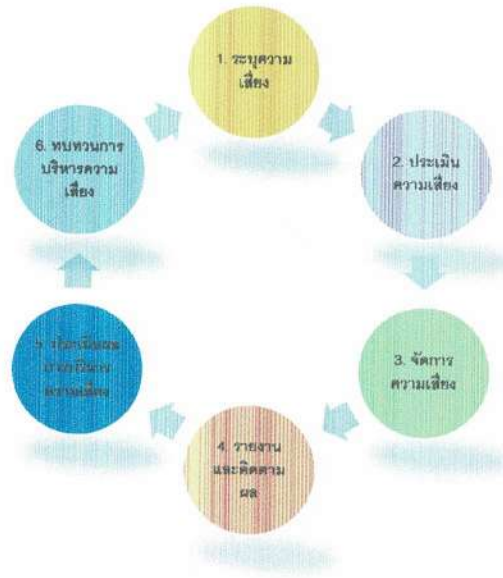
๓. จัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูงและสูงมาก ให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่าย และต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้น กับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

๔. รายงานและติดตามผล เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดให้ฝ่ายบริหารรับทราบ

๕. ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่มีการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๖. ทบทวนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน



๑. การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง” “ปัจจัยเสี่ยง” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๑.๑ ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจขององค์กร และเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน

๑.๒ ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาจากความเสี่ยง ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน คือ

๑) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น นโยบายรัฐบาล กฎ ระเบียบ เศรษฐกิจ การเมือง สังคม เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบข้อบังคับภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ บุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน ข้อมูล ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์

๑.๓ ประเภทความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

๑) ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจ ขององค์กร ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายในแต่ละประเด็น ยุทธศาสตร์

๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เช่น การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน โดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ไม่มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและ ควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งจากปัจจัยภายใน เช่น การเบิกจ่าย งบประมาณไม่ถูกต้อง เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน จัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสมสอดคล้องกับการดำเนินงาน การทุจริต ในการเบิกจ่าย และจากผลกระทบของปัจจัยภายนอก เช่น การโอนจัดสรรงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการรายงานทางการเงิน และอุปสรรคของระเบียบ กฎหมาย ที่ไม่ชัดเจน อันนำไปสู่การตรวจสอบหักล้างจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ป.ป.ช. คลังจังหวัด กรมบัญชีกลาง

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็น ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ เช่น ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎหมาย ระเบียบที่มีอยู่ ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น

การระบุความเสี่ยง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน อำเภอกุฉีชุม จังหวัดชัยภูมิ

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง
๑.การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุญาตอนุมัติ ต่างๆ	หากผู้มีอำนาจไม่ยึดหลักความถูกต้อง ย่อมเกิดความไม่เป็นธรรมต่อพนักงานส่วนตำบล	<u>ปัจจัยภายใน</u> -การนำระบบอุปถัมภ์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ -การแบ่งพรรคแบ่งพวกของพนักงานส่วนตำบล -ความไม่ยุติธรรมของผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ สั่งการ	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)
๒.ความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เนื่องจากขาดรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานผิดพลาด ไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย อันนำไปสู่ปัญหาที่หน่วยงานตรวจสอบ	<u>ปัจจัยภายนอก</u> -กฎหมาย ระเบียบ ที่ออกมาไม่มีความชัดเจนในการปฏิบัติ -หน่วยงานที่ออกกฎหมาย ระเบียบ ไม่มีการให้ความรู้ก่อนการบังคับใช้ <u>ปัจจัยภายใน</u> -พนักงานส่วนตำบลไม่สนใจอ่านระเบียบกฎหมาย -ไม่มีการจัดทำหรือรวบรวมองค์ความรู้ในหน่วยงาน	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (C)
๓.การทุจริตในการเบิกจ่ายต่างๆ	ราชการได้รับความเสียหายจากเงินที่ถูกทุจริต	<u>ปัจจัยภายใน</u> -ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเข้มงวด -ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)
๔.วางแผนการพัฒนาไม่ถูกต้อง เหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน	ปัญหาความเดือดร้อนไม่ได้รับการแก้ไข มีการประท้วงร้องเรียน	<u>ปัจจัยภายใน</u> -ผู้บริหารวางแผนพัฒนาโดยยึดจากความต้องการของตนเอง พรรคพวก ฐานเสียง และผลประโยชน์ที่ตนเองจะได้รับ	ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (S)

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง
๕.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เป็นไปอย่างไม่ถูกต้อง	- จัดซื้อผิดระเบียบ - ได้วัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่มีคุณภาพ ไม่ตรงตามความต้องการใช้งาน - มีการทุจริต งบประมาณของทางราชการเสียหาย	<u>ปัจจัยภายนอก</u> -ระเบียบกฎหมายฉบับใหม่ออกมาบังคับใช้จำนวนมาก -มีการปรับเปลี่ยนระเบียบ กฎหมายตลอดเวลา <u>ปัจจัยภายใน</u> -การขาดความรู้ความเข้าใจของผู้ปฏิบัติ -พนักงานผู้มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างทุจริต รับผลประโยชน์จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (C)
๖.การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	เกิดการทุจริต เกิดความสิ้นเปลืองโดยที่ราชการไม่ได้รับประโยชน์	<u>ปัจจัยภายใน</u> -ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเคร่งครัด -ผู้ปฏิบัติทุจริต	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)
๗.การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	- ราชการได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ - ประชาชนได้รับความเดือดร้อน เสียหาย	<u>ปัจจัยภายใน</u> -ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเข้มงวด -ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต -ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)
๘.โครงการก่อสร้างพื้นฐานไม่มีคุณภาพ ไม่ได้ใช้ประโยชน์	สิ้นเปลืองและสูญเสียงบประมาณในการก่อสร้าง การซ่อมแซมบำรุงรักษา	<u>ปัจจัยภายใน</u> -ผู้ปฏิบัติงานไม่คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ -ผู้ปฏิบัติงานมีผลประโยชน์ในงานที่ทำ	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)
๙.การจ่ายเบี้ยยังชีพไม่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย	งบประมาณที่ต้องจ่ายไปให้กับผู้ที่ไม่ได้สิทธิ์ได้รับ	<u>ปัจจัยภายใน</u> -ผู้ปฏิบัติงานบกพร่อง ไม่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับเบี้ยยังชีพให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)
๑๐.เกิดสาธารณภัยในพื้นที่	บ้านเรือนประชาชนได้รับความเสียหาย เกิดการสูญเสียทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน	<u>ปัจจัยภายนอก</u> -สภาพดิน ฟ้า อากาศ <u>ปัจจัยภายใน</u> -อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ กระแสไฟฟ้า	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)

๒.การประเมินความเสี่ยง

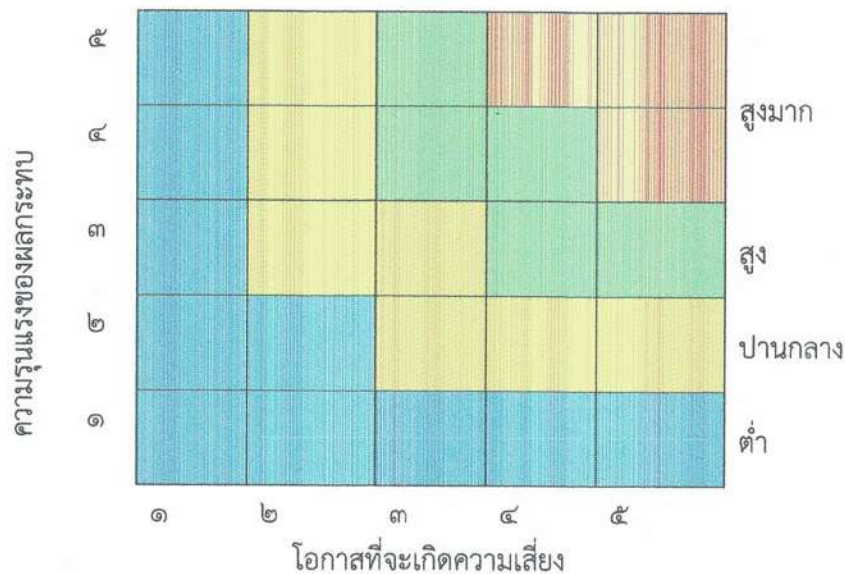
การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ซึ่งประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมิน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ และระดับของความเสี่ยง โดยคณะทำงานบริหารความ

เสี่ยงได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และระดับความรุนแรงของผลกระทบ ไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก ดังนี้

ประเด็นที่พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑ = น้อยที่สุด	๒ = น้อย	๓ = ปานกลาง	๔ = สูง	๕ = สูงมาก
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง					
ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ หรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน(ครั้ง)	๕ ปี/ครั้ง	๒-๓ ปี/ครั้ง	๑ ปี/ครั้ง	๑-๖ เดือน/ครั้ง ไม่เกิน ๕ ครั้ง/ปี	๑ เดือน/ครั้ง หรือมากกว่า
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ความรุนแรงและผลกระทบ					
มูลค่าความเสียหาย	น้อยกว่า / ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐- ๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	มากกว่า ๕๐๐๐,๐๐๐ บาท
อันตรายต่อชีวิต	เตือนร้อน ราคาญ	บาดเจ็บ เล็กน้อย	บาดเจ็บ ต้องรักษา	บาดเจ็บสาหัส	เสียชีวิต
ผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ขององค์กร	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก

ส่วนระดับของความเสี่ยง จะพิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบต่อความเสี่ยงขององค์กร ว่าจะก่อให้เกิดความเสี่ยงในระดับใด โดยกำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ



๒.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยง

ได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้วางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาโอกาส/ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒. พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบความเสี่ยง ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบความเสี่ยง ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ความรุนแรงของผลกระทบ	๕	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕	สูงมาก	
	๔	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐		
	๓	๓	๖	๙	๑๒	๑๕		สูง
	๒	๒	๔	๖	๘	๑๐		ปานกลาง
	๑	๑	๒	๓	๔	๕		ต่ำ
	๑	๒	๓	๔	๕	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง		

๑. ระดับความเสี่ยงต่ำ คือ คะแนนระดับความเสี่ยง ๑-๕ คะแนน โดยทั่วไปความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีความสำคัญต่อการดำเนินงาน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใด ๆ เพิ่มเติม

๒. ระดับความเสี่ยงปานกลาง คะแนนระดับความเสี่ยง ๖-๑๐ คะแนน เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีแผนควบคุมความเสี่ยง ความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

๓. ระดับความเสี่ยงสูง คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๑-๑๖ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ระดับความเสี่ยงสูงมาก คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๗-๒๕ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยงและประเมินซ้ำ หรืออาจต้องถ่ายโอนความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลวางใจ อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
๑.การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุญาต อนุมัติ ต่างๆ	หากผู้มีอำนาจไม่ยึดหลักความถูกต้อง ย่อมเกิดความไม่เป็นธรรมต่อพนักงานส่วนตำบล	ปัจจัยภายใน -การนำระบบอุปถัมภ์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ -การแบ่งพรรคแบ่งพวกของพนักงานส่วนตำบล -ความไม่ยุติธรรมของผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ สั่งการ	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)	๒	๓	๕	ต่ำ	ทุกกอง
๒.ความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เนื่องจากขาดรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานผิดพลาด ไม่เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย อันนำไปสู่ปัญหา กับหน่วยตรวจสอบ	ปัจจัยภายนอก -กฎหมาย ระเบียบ ที่ออกมาไม่มีความชัดเจนในการปฏิบัติ -หน่วยงานที่ออกกฎหมาย ระเบียบ ไม่มีการให้ความรู้ก่อนการบังคับใช้ ปัจจัยภายใน -พนักงานส่วนตำบลไม่สนใจอ่านระเบียบ กฎหมาย -ไม่มีการจัดทำหรือรวบรวมองค์ความรู้ในหน่วยงาน	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (C)	๒	๓	๕	ต่ำ	ทุกกอง
๓.การทุจริตในการเบิกจ่ายต่างๆ	ราชการได้รับความเสียหายจากการทุจริต	ปัจจัยภายใน -ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเข้มงวด -ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)	๒	๓	๕	ต่ำ	ทุกกอง

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ ความรุนแรง	คะแนน ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
ความเสี่ยง ๔.วางแผนการพัฒนาไม่ถูกต้อง เหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน	ปัญหาความเดือดร้อนไม่ได้รับการแก้ไข	ปัจจัยภายใน -กระบวนการในการเบิกจ่ายล่าช้า	ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (S)	๒	๒	๔	ต่ำ	ทุกกอง
๕.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ เป็นไปอย่างไม่ถูกต้อง	- จัดซื้อผิดระเบียบ - ได้วัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่มีคุณภาพ ไม่ตรงตามความต้องการใช้งาน - มีการทุจริตงบประมาณของทางราชการเสียหาย	ปัจจัยภายนอก -ระเบียบกฎหมายฉบับใหม่ออกมาบังคับใช้จำนวนมาก -มีการปรับเปลี่ยนระเบียบ กฎหมายตลอดเวลา ปัจจัยภายใน -การขาดความรู้ความเข้าใจของผู้ปฏิบัติ -พนักงานผู้ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างทุจริต รับผลประโยชน์จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ (C)	๓	๓	๖	ต่ำ	ทุกกอง
๖.การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	เกิดการทุจริต เกิดความสิ้นเปลืองโดยที่ราชการไม่ได้รับประโยชน์	ปัจจัยภายใน -ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเคร่งครัด -ผู้ปฏิบัติทุจริต	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)	๒	๒	๔	ต่ำ	ทุกกอง

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส/ความถี่	ผลกระทบความรุนแรง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
ความเสี่ยง ๗. การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	- ราชการได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ - ประชาชนได้รับความเดือดร้อน เสียหาย	ปัจจัยภายใน - ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเข้มงวด - ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต - ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)	๒	๓	๕	ต่ำ	ทุกกอง
๘. โครงการก่อสร้างพื้นฐานไม่มีคุณภาพไม่ได้ใช้ประโยชน์	สิ้นเปลืองและสูญเสียงบประมาณในการก่อสร้าง การซ่อมแซม บำรุงรักษา	ปัจจัยภายใน - ผู้ปฏิบัติงานไม่คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ - ผู้ปฏิบัติงานมีผลประโยชน์ทับซ้อน	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)	๒	๒	๔	ต่ำ	ทุกกอง
๙. การจ่ายเบี้ยยังชีพไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย	งบประมาณที่ต้องจ่ายให้กับผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับ	ปัจจัยภายใน - ผู้ปฏิบัติงานบกพร่อง ไม่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับเบี้ยยังชีพให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)	๓	๓	๖	ต่ำ	ทุกกอง
๑๐. เกิดสาธารณภัยในพื้นที่	บ้านเรือนประชาชนได้รับความเสียหาย เกิดการสูญเสียทรัพย์สิน และชีวิตของประชาชน	ปัจจัยภายนอก - สภาพดิน ฟ้า อากาศ ปัจจัยภายใน - อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ กระแสไฟฟ้า	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)	๒	๒	๔	ต่ำ	ทุกกอง

๓.การจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดแนวทางตอบสนองความเสี่ยง ซึ่งมีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้รับผิดชอบ แต่วิธีการจัดการความเสี่ยงต้องคุ้มค่ากับการลดระดับผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยงนั้น โดยทางเลือกหรือวิธีการจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย ๔ แนวทางหลัก คือ

๑.การยอมรับ หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่ที่อยู่ ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใด ๆ เช่น กรณีที่มีความเสี่ยงในระดับไม่รุนแรงและไม่คุ้มค่าที่จะดำเนินการใด ๆ ให้ขออนุมัติหลักการรับความเสี่ยงไว้และไม่ดำเนินการใด ๆ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

๒.การลดหรือควบคุมความเสี่ยง หมายถึง การลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือลดความเสียหาย โดยการจัดระบบการควบคุม หรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม เช่น การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การจัดอบรมเพิ่มทักษะในการทำงาน และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓.การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเหนือจากเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดหรือยกเลิกการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น

๔.การถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้ เช่น การทำประกันภัย ประกันทรัพย์สิน กับบริษัทประกัน การจ้างบุคคลภายนอกหรือการจ้างบริษัทภายนอกมาจัดการในงานบางอย่าง แทน เช่น งานออกแบบถนน อาคาร สิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

๔.การรายงานและติดตามผล

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามว่า วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงได้มีประสิทธิภาพดีก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้ กระบวนการสอบถามอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตาม พร้อมทั้งความถี่ในการติดตามผล โดยสามารถติดตามผลได้ใน ๒ ลักษณะ คือ

๑.การติดตามผลเป็นรายครั้ง เป็นการติดตามตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุก ๓ เดือน ทุก ๖ เดือน ทุก ๙ เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒.การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงาน เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่างๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๕. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง จะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลวางใจน เพื่อให้มั่นใจว่าองค้การบริหารส่วนตำบลวางใจนมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค้กรมมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน

๖. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกชั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

บทที่ ๕ แผนบริหารความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับสภาวะการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบ กฎหมายต่าง ๆ ที่กำหนดให้เป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา นำมาคัดเลือกความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน โดยแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน มีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

๑. ความเสี่ยง
๒. ระดับความเสี่ยง
๓. กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง
๔. วัตถุประสงค์
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
๖. ผลสำเร็จที่คาดหวัง
๗. งบประมาณ
๘. ผู้รับผิดชอบ
๙. ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง

แผนการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลวางใจ อำเภออุ้มผาง จังหวัดชายแดนใต้

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง		
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนรวม
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)										
๑.การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุญาตอนุมัติต่างๆ	๑๐	การพิจารณาอนุญาตอนุมัติ ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด	เพื่อให้เกิดความ เป็นธรรม และ ความถูกต้อง	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	การพิจารณาอนุมัติ มีความรวดเร็ว ถูกต้อง	-	ทุกกอง	๑	๕	๕
๒.การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	๑๐	กำกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องตามกฎหมาย	- เพื่อให้องค์กรปลอดการทุจริต - เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	การปฏิบัติงานโปร่งใส ตรวจสอบได้	-	ทุกกอง	๑	๕	๕
๓.โครงการก่อสร้างพื้นฐานไม่มีคุณภาพ ไม่ได้ใช้ประโยชน์	๑๐	ตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	เพื่อให้โครงการก่อสร้างทุกโครงการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	โครงการก่อสร้างทุกโครงการได้ใช้ประโยชน์ และ แก้ไขปัญหาของประชาชนได้	-	กองช่าง	๑	๕	๕
๔.เกิดสาธารณภัยในพื้นที่	๑๐	-จัดทำแผนป้องกันบรรเทาสาธารณภัย -จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	เพื่อช่วยเหลือประชาชนได้ทันที	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	ประชาชนที่ประสบเหตุได้รับความช่วยเหลือ	๖๖,๙๕๐	สป.	๒	๔	๘

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง		
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนรวม
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)										
๕. ความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๕	ส่งพนักงานเข้ารับ การอบรม	เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	ไม่เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	๒๐๐,๐๐๐	ทุกคน	๑	๕	๕
๖. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เป็นไปอย่างไม่ถูกต้อง	๑๕	ส่งพนักงานเข้ารับ การอบรม	เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	ไม่เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	๒๐๐,๐๐๐	กองคลัง	๑	๕	๕

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง		
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนรวม
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)										
๗. การทุจริตในการเบิกจ่ายต่างๆ	๑๕	มีการตรวจสอบโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน	เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	ไม่มีการทุจริตในหน่วยงาน	-	กองคลัง	๑	๕	๕
๘. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๑๕	มีการตรวจสอบโดยงานพัสดุ	เพื่อไม่ให้เกิดการเสียหายประโยชน์	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	ไม่มีการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	-	กองคลัง	๑	๕	๕
๙. การจ่ายเบี้ยยังชีพไม่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย	๑๖	ตรวจสอบข้อมูลกับฐานข้อมูลกรมบัญชีกลาง	เพื่อไม่ให้เกิดการเสียหาย	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	การจ่ายเบี้ยยังชีพเป็นไปอย่างถูกต้อง	-	กองสวัสดิการ	๑	๕	๕

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุม/จัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง		
								โอกาส/ความถี่	ผลกระทบ/ความรุนแรง	คะแนนรวม
ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk)										
๑๐.วางแผนการพัฒนาไม่ถูกต้อง เหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน	๑๕	มีการติดตามประเมินผล แผนพัฒนาทั้งถิ่นทุกปี	-เพื่อให้แผนพัฒนาเป็นกรอบในการทำงบประมาณรายจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ -เพื่อให้ระดับความสำเร็จของแผนสูงกว่าร้อยละ ๖๐	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๕	-แผนพัฒนาสามารถใช้เป็นกรอบในการทำงบประมาณรายจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ -ระดับความสำเร็จของแผนสูงกว่าร้อยละ ๖๐	-	ส.ป.	๑	๕	๕

ภาคผนวก

แบบประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน อำเภอกุฉีชัย จังหวัดชัยภูมิ

คำชี้แจง : จงให้คะแนนระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (๑) และระดับความรุนแรงของผลกระทบ (๒) ตามระดับ ดังนี้ ๑ = น้อยที่สุด ๒ = น้อย ๓ = ปานกลาง ๔ = สูง ๕ = สูงที่สุด

ความเสี่ยง	ปัจจัย/สาเหตุ	การประเมินความเสี่ยง		
		โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	ระดับความเสี่ยง (๑)x(๒) = (๓)
๑.การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุญาต อนุมัติ ต่างๆ	ปัจจัยภายใน -การนำระบบอุปถัมภ์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ -การแบ่งพรรคแบ่งพวกของพนักงานส่วนตำบล -ความไม่ยุติธรรมของผู้มีอำนาจในการตัดสินใจสั่งการ			
๒. ความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เนื่องจากขาดรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ปัจจัยภายนอก -กฎหมาย ระเบียบ ที่ออกมาไม่มีความชัดเจนในการปฏิบัติ -หน่วยงานที่ออกกฎหมาย ระเบียบ ไม่มีการให้ความรู้ก่อนการบังคับใช้ ปัจจัยภายใน -พนักงานส่วนตำบลไม่สนใจอ่านระเบียบ กฎหมาย -ไม่มีการจัดทำหรือรวบรวมองค์ความรู้ในหน่วยงาน			
๓.การทุจริตในการเบิกจ่ายต่างๆ	ปัจจัยภายใน -ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเข้มงวด -ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต			
๔.วางแผนการพัฒนาไม่ถูกต้อง เหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน	ปัจจัยภายใน -ผู้บริหารวางแผนพัฒนาโดยยึดจากความต้องการของตนเอง พรรคพวก ฐานเสียง และผลประโยชน์ที่ตนเองจะได้รับ			

ความเสี่ยง	ปัจจัย/สาเหตุ	การประเมินความเสี่ยง		
		โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	ระดับความเสี่ยง (๑)×(๒) =(๓)
๕. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เป็นไปอย่างไม่ถูกต้อง	<p><u>ปัจจัยภายนอก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ระเบียบกฎหมายฉบับใหม่ออกมาบังคับใช้จำนวนมาก -มีการปรับเปลี่ยนระเบียบ กฎหมายตลอดเวลา <p><u>ปัจจัยภายใน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -การขาดความรู้ความเข้าใจของผู้ปฏิบัติ -พนักงานผู้มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างทุจริต รับผลประโยชน์จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง 			
๖. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	<p><u>ปัจจัยภายใน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเคร่งครัด -ผู้ปฏิบัติทุจริต 			
๗. การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	<p><u>ปัจจัยภายใน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเข้มงวด -ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต -ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี 			
๘. โครงการก่อสร้างพื้นฐานไม่มีคุณภาพ ไม่ได้ใช้ประโยชน์	<p><u>ปัจจัยภายใน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ปฏิบัติงานไม่คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ -ผู้ปฏิบัติงานมีผลประโยชน์ในงานที่ทำ 			
๙. การจ่ายเบี้ยยังชีพไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย	<p><u>ปัจจัยภายใน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ปฏิบัติงานบกพร่อง ไม่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับเบี้ยยังชีพให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย 			
๑๐. เกิดสาธารณภัยในพื้นที่	<p><u>ปัจจัยภายนอก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -สภาพดิน ฟ้า อากาศ <p><u>ปัจจัยภายใน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ กระแสไฟฟ้า 			



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจนได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ (ข้อ ๕ และข้อ ๖)

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจนมีระบบในการบริหารความเสี่ยงที่เป็นรูปธรรม โดยการบริหารปัจจัย ควบคุมกระบวนการและกิจกรรม ตามหลักธรรมาภิบาลและกิจกรรมความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุ วิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจนจะต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยงในรูปแบบการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ (ข้อ ๕ และข้อ ๖) โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ

๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

๓. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด กลยุทธ์ ของหน่วยงาน และยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๔. ให้มีการติดตาม ประเมิน และรายงานการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการรวบรวมปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ให้ถือการรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ (ข้อ ๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการที่ดี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางพุมใจ ประทุมคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน อำเภอกูเซียว จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๗๑๔๐๑/..... วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

เรื่องเดิม

ด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน ได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน อำเภอกูเซียว จังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้แต่ละสำนัก/กอง ได้ทำการประเมินความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต หรือการดำเนินงานที่อาจจะส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติราชการ และส่งมอบให้คณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาจัดลำดับความเสี่ยงร่วมกัน นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาประเมิน/วิเคราะห์ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อภารกิจ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดในนโยบายและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางปฏิบัติ และเป็นการป้องกัน ควบคุม และลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น จึงขอรายงานผลการประเมินความเสี่ยงให้ท่านทราบ ตามเอกสารแนบท้ายนี้เพื่อใช้ในการวางแผนในการสั่งการหรือกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายชโล บุญเพ็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

ลงชื่อ

(นายบรรจง แพรชัยภูมิ)


ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ


(นางน้อมนริศรา ทุมโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง


ลงชื่อ


(นางสาวลำไผ่ ทีตินด้า)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ


(นายนิกร มาละ)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม

ลงชื่อ


(นายไพฑูรย์ นาคสุวรรณ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

.....
.....

ลงชื่อ


(นางพวงใจ ประทุมคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางใจ

ที่ ขย ๗๑๔๐๑ /

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง...พิจารณาติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางใจ

เรื่องเดิม

ตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางใจ ได้มีประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางใจ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการเพื่อบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานได้มีความเห็นว่าการบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานมีแนวทางในการดำเนินการเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management) องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางใจ อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อให้สำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางใจ ได้นำมาใช้ประเมินความเสี่ยงและวางแผนควบคุมความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การทุจริต หรือความเสียหายต่อการปฏิบัติราชการ ตามระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการ เพื่อบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน ได้กำหนดรูปแบบเอกสารเพื่อใช้ในการบริหารความเสี่ยงในสำนัก/กอง ดังนี้

๑.แบบสอบถามการประเมินความเสี่ยง

๒.แบบรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง จึงขอกำหนดให้ท่านได้ดำเนินการจัดส่งภายในสิ้นเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านในฐานะ หัวหน้าหน่วยงานภายในได้พิจารณาประเมินความเสี่ยงตามภารกิจ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบของสำนัก/กอง เพื่อส่งให้คณะกรรมการเพื่อบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน ได้พิจารณาประเมินความเสี่ยง และรายงานให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อวางแผนการควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อไป

ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดการทุจริต หรือการดำเนินงานที่อาจจะส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติราชการ จึงขอให้ท่านได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยง ตามรูปแบบเอกสารที่ปรากฏในแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงขอให้ท่านจัดส่งเอกสารให้เลขานุการคณะกรรมการเพื่อการบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน เพื่อรวบรวมเอกสารให้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประเมินผลความเสี่ยงในระดับหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายชลอ บุญเพ็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางใจ