

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ทั้งที่ เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาแผนองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความผาสุก ของประชาชนในตำบลกวางโจน ต่อไป

อนุมัติ

(นายจักรพันธ์ เหล่ามะลิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน จัดทำขึ้นตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลกวางโจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแผนงานเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึง โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการ ดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือใน การบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการ ประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๑๐
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๑๑
แผนงบบกลาง	๑๑
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๑
แผนงานการศึกษา	๒๔
แผนงานสาธารณสุข	๒๙
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๕
แผนงานเคหะและชุมชน	๓๗
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๑
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๒
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๓
แผนงานการเกษตร	๕๔
ภาคผนวก	

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ประเภทครุภัณฑ์เกษตร

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้เมืองศรีนครราชสีมาในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของตำบลท่าวางโจน จำนวนมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางโจน ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนเพิ่มเติม ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาตำบล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางโจน โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางโจน และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางโจน จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ต.ค.๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางโจน ขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน /โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางโจน มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของ

โครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒.คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าวสามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทววจเอน เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทววจเอน ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทววจเอน และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของตำบล

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทววจเอน จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลกว้างโจน และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน และเมื่อ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึง นำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครง แผนการดำ เนินงานจะ แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย ๑.บทนำ ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๓. ขั้นตอน การจัดทำแผนดำเนินงาน ๔.ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ๑. บัญชี สรุปรายงานโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) ๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒) ๓. บัญชีจำนวน ครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน ให้ความ เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายน อีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑) แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายน อีกปีหนึ่ง

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นและพัฒนาประเทศไทยโดยรวม และการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารท้องถิ่นเอง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวภายใต้การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหลายประการโดยเฉพาะการถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งงานด้านการวางแผน เพื่อที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้บริหารจัดการท้องถิ่นตนเองอย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวางใจได้ดำเนินการจัดทำแผน เพื่อให้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนฉบับนี้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวางใจ ได้จัดทำขึ้น ภายหลังจากที่ได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ซึ่งแผนการดำเนินงานจะแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด
๒. เป็นแผนที่แยกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินการ
๓. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของ อบต.วางใจ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวางใจ
๒. แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมทั้งหมด ที่ดำเนินการในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลวางใจทำให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

แนวทาง ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทาง

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวางใจ ซึ่งจะมีโครงการ / กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลวางใจเอง และโครงการ / กิจกรรมที่หน่วยงานอื่น จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวสามารถตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และอาจตรวจสอบได้ จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด / อำเภอแบบบูรณาการ

๒.การจัดทำร่างแผนการดำเนินงานคณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ

ร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโตนที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีเค้าโครงแผนปฏิบัติการอยู่ ๒ ส่วนคือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ส่วนที่ ๒ บัญชี โครงการ / กิจกรรม

๓. การประกาศแผนปฏิบัติการ คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้

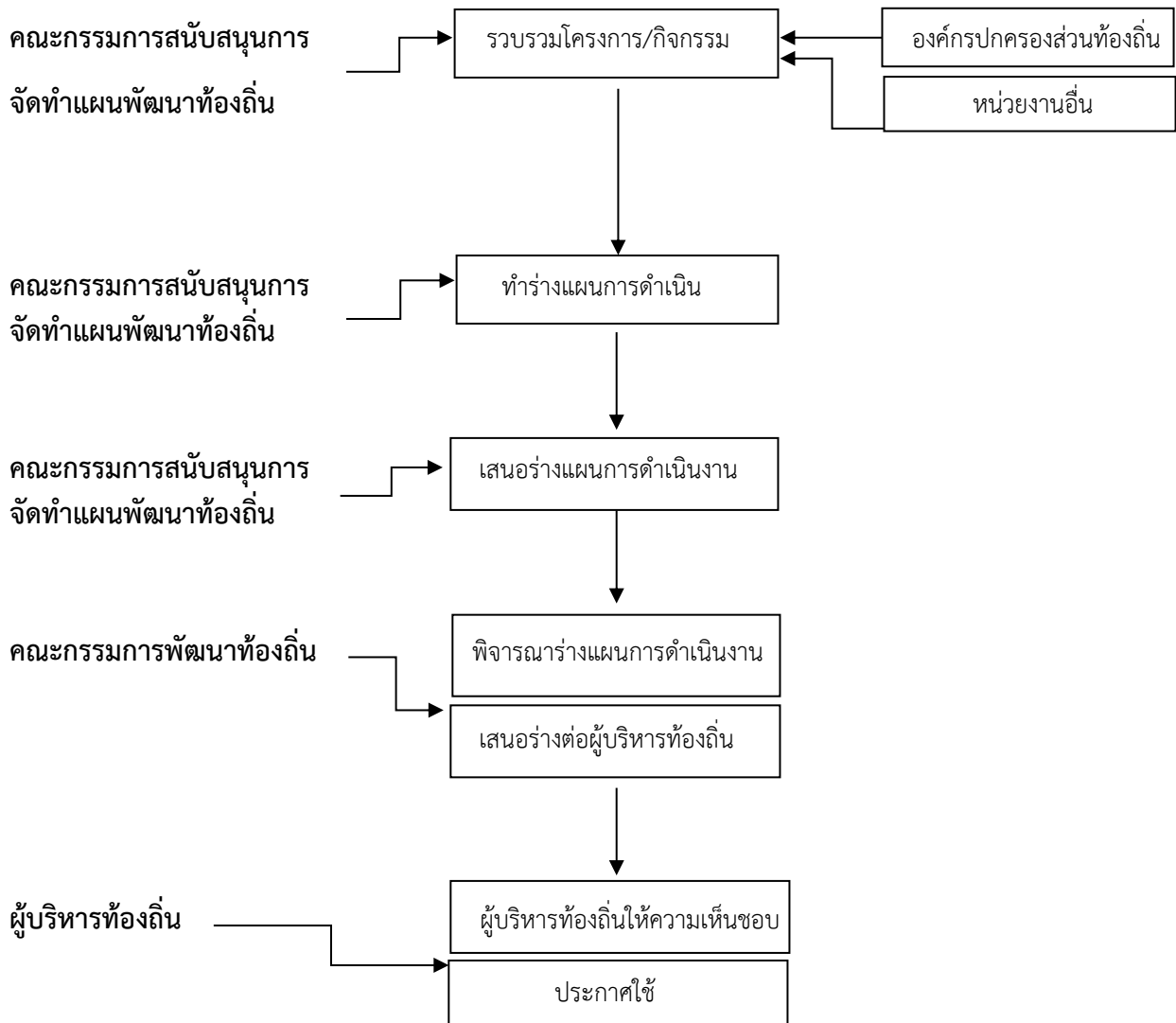
ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ระยะเวลาในการทำแผนปฏิบัติการ

แผนปฏิบัติการต้องจัดทำให้เสร็จภายใน เดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น ๆ หรือภายในสามสิบ วันนับแต่วันที่อนุมัติให้เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้ดำเนินโครงการใน ปีงบประมาณ นั้น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล นายอำเภอ มีอำนาจขยายเวลาการ จัดทำแผนปฏิบัติการ การ แก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติการให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๓ ประโยชน์ของแผนปฏิบัติการ การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ดังนี้

๑. บรรลุจุดมุ่งหมาย การวางแผนปฏิบัติการจะมีจุดมุ่งหมายปลายทางเพื่อให้องค์การบริหารบรรลุจุดมุ่งหมาย ที่กำหนดให้ การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผน ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัด จะช่วยให้การบริหารงานมีทิศทางตรงไปยังจุดมุ่งหมาย ที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี
๒. ประหยัด การวางแผน การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญา เพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึง ประสิทธิภาพ เป็นการให้งานในฝ่ายต่าง ๆ มีการประสานกันดี กิจกรรมดำเนินมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิด ความเป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่าว่าเป็นการลด ต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดการประหยัดแก่องค์กร
๓. ลดความไม่แน่นอน การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตลงเพราะการวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้อง กับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการ วิเคราะห์พื้นฐาน ของข้อเท็จจริง ที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตและได้หาแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว
๔. เป็นเกณฑ์ในการควบคุม การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการ วางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กันอาศัยซึ่งกันและกันกล่าวคือถ้าไม่มีการ วางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่การควบคุม
๕. ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ การวางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจและเป็นสิ่ง ที่ช่วยให้เกิดแนวความคิดใหม่ๆ และความคิดสร้างสรรค์ ทั้งนี้เนื่องจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้น จะเป็นการระดมปัญญาของคณะ ผู้ทำงานด้านการวางแผน ทำให้เกิดความคิดใหม่ ๆ และ ความคิดสร้างสรรค์นำมาใช้ ประโยชน์แก่องค์กร และยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตระหว่างคณะผู้บริหาร
๖. พัฒนาแรงจูงใจ ระบบการวางแผนที่ดี จะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจ ในการทำงาน ของผู้บริหารและยังเป็นการสร้างแรงจูงใจ ให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วยเพราะเขาจะรู้อย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวัง อะไรบ้าง นอกจากนั้น การวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึก และพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต
๗. พัฒนาการแข่งขันการวางแผนที่มีประสิทธิภาพทำให้มีการแข่งขัน มากกว่าองค์กรที่ไม่มีการวางแผนหรือมี การวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงาน เปลี่ยนแปลง วิธีการทำงานปรับปรุงสิ่งต่างๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
๘. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายของ องค์กร ทำให้กิจกรรมต่างๆ ที่จัดวางไว้ไปที่จุดมุ่งหมายเดียวกันมีการจัดประสานงานในฝ่ายต่างๆ ขององค์กรเพื่อ หลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร
๙. ทำให้แนวทาง ในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๑๐. ทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

.....

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

ที่	ยุทธศาสตร์ /แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑	แผนงานงบกลาง	๙	๓.๒	๒๘,๑๓๙,๒๗๓	๓๑	สป/สวัสดิการ/สาธารณสุข
๒	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๖	๒๗	๑๙,๖๖๗,๐๔๐	๒๑.๖	สำนักปลัด/กองคลัง
๓	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๙	๑๐.๔	๒,๖๙๗,๐๐๐	๓	สำนักปลัด
๔	แผนงานการศึกษา	๓๖	๑๓	๑๙,๘๗๕,๔๔๗	๒๑.๘	กองการศึกษา
๕	แผนงานสาธารณสุข	๔๔	๑๕.๘	๕,๙๐๓,๖๐๐	๖.๕	กองสาธารณสุข
๖	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๒	๔.๓	๒,๐๑๘,๑๔๐	๒.๒	กองสวัสดิการ ฯ
๗	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๔	๘.๖	๕,๔๓๙,๕๐๐	๕.๙	กองช่าง
๘	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนของชุมชน	๑๑	๔	๑,๐๒๕,๐๐๐	๑	สป/กองสวัสดิการสังคม
๙	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๑	๔	๑,๑๓๘,๐๐๐	๑.๓	กองการศึกษา ฯ
๑๐	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๙	๖.๘	๔,๕๒๗,๐๐๐	๕	กองช่าง
๑๑	แผนงานการเกษตร	๘	๒.๙	๕๗๐,๐๐๐	๐.๖	สำนักปลัด
๑๒	แผนงานการพาณิชย์	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด/กองคลัง
	รวม	๒๗๙	๑๐๐	๙๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๐	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๗๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ตามระเบียบ	๔๐๐,๐๐๐	ตำบลท่าวาสุกรี	กองคลัง													
๒	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	ตามระเบียบ	๒๐,๐๐๐	ตำบลท่าวาสุกรี	กองคลัง													
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ตามระเบียบ	๒๐,๑๕๐,๔๐๐	ตำบลท่าวาสุกรี	กองสวัสดิการฯ													
๔	เบี้ยยังชีพความพิการ	ตามระเบียบ	๕,๕๕๕,๒๐๐	ตำบลท่าวาสุกรี	กองสวัสดิการฯ													
๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ตามระเบียบ	๔๒๐,๐๐๐	ตำบลท่าวาสุกรี	กองสวัสดิการฯ													
๖	เงินสำรองจ่าย	ตามระเบียบ	๓๙๗,๖๗๓	ตำบลท่าวาสุกรี	กองสวัสดิการฯ													
๗	โครงการสนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	ตามระเบียบ	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลท่าวาสุกรี	กองสาธารณสุข													
๘	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	ตามระเบียบ	๘๐๐,๐๐๐	ตำบลท่าวาสุกรี	กองคลัง													
๙	โครงการดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ LTC	ตามระเบียบ	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลท่าวาสุกรี	กองสาธารณสุข													
รวมงบกลาง			๒๘,๑๓๙,๒๗๓															
รวมแผนงานงบกลาง			๒๘,๑๓๙,๒๗๓															

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

[illegible]

ค่าใช้สอย

[illegible]

๗	ค่าพวงมาลา ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้	ตามระเบียบ	๓๐,๐๐๐	ตำบลกวางโจน	สำนักปลัด												
๘	ค่าสำรวจตรวจสอบเขตที่สาธารณะภายในตำบล	ตามระเบียบ	๕๐,๐๐๐	ตำบลกวางโจน	สำนักปลัด												
๙	โครงการพัฒนาศักยภาพการทำงาน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.กวางโจน	ตามระเบียบ	๓๕๐,๐๐๐	ตำบลกวางโจน	สำนักปลัด												
๑๐	โครงการวันท้องถิ่นไทย	ตามระเบียบ	๕,๐๐๐	ตำบลกวางโจน	สำนักปลัด												
๑๑	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และความ โปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ตามระเบียบ	๓๐,๐๐๐	ตำบลกวางโจน	สำนักปลัด												
๑๒	โครงการสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการ ของประชาชนในตำบลกวางโจน	ตามระเบียบ	๒๐,๐๐๐	ตำบลกวางโจน	สำนักปลัด												
รวมค่าใช้จ่าย			๑,๘๔๕,๐๐๐														

ค่าวัสดุ

[illegible]

ค่าสาธารณูปโภค

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าไฟฟ้า	ตามระเบียบ	๙๔๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	สำนักปลัด													
๒	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	ตามระเบียบ	๑๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	สำนักปลัด													
๓	ค่าบริการโทรศัพท์	ตามระเบียบ	๕๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	สำนักปลัด													
๔	ค่าบริการไปรษณีย์	ตามระเบียบ	๕,๐๐๐	อบต.กวางโจน	สำนักปลัด													
๕	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	ตามระเบียบ	๑๔๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	สำนักปลัด													
			๑,๑๔๕,๐๐๐															
รวมค่าสาธารณูปโภค			๑,๑๔๕,๐๐๐															
รวมงบดำเนินงาน			๙,๘๐๕,๐๐๐															

งบเงินอุดหนุน
เงินอุดหนุน

[illegible]

งบลงทุน

ค่าครองชีพ

[illegible]

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ตามระเบียบ	๔๙๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	สำนักปลัด												
๒	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตามระเบียบ	๒๙๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	สำนักปลัด												
รวมเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)			๗๘๐,๐๐๐														
รวมงบบุคลากร			๗๘๐,๐๐๐														
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ			๗๘๐,๐๐๐														

งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน

[illegible]

ค่าใช้สอย

[illegible]

คำวิสด

[illegible]

คำสารานุกรมปก

[illegible]

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์

[illegible]

งบรายจ่ายอื่น
รายจ่ายอื่น

[illegible]

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน
งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

[illegible]

งบดำเนินงาน[illegible]

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

[illegible]

คำวิสด

[illegible]

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์

[illegible]

งบประมาณอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

[illegible]

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

[illegible]

คำตอบแทน

[illegible]

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ตามระเบียบ	๕๕๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองการศึกษา														
๒	ค่ารับรองและพิธีการ	ตามระเบียบ	๕,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองการศึกษา														
๓	ค่าลงทะเบียน	ตามระเบียบ	๘๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองการศึกษา														
๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ตามระเบียบ	๘๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองการศึกษา														
รวมค่าใช้จ่าย			๗๑๕,๐๐๐																

คำวิสด

[illegible]

ค่าสาธารณูปโภค

[illegible]

งบลงทุน

ครูภัณฑ์สำนักงาน

[illegible]

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

[illegible]

คำวิสด

[illegible]

[illegible]

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

[illegible]

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

[illegible]

งบดำเนินงาน

คำตอบแทน

[illegible]

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

[illegible]

คำวิสตุ

[illegible]

งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์

[illegible]

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

[illegible]

ค่าวัสดุ

[illegible]

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์

ครูภัณฑ์สำนักงาน

ครูภัณฑ์โรงงาน

[illegible]

งบประมาณอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

[illegible]

แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ตามระเบียบ	๑,๕๒๘,๒๖๐	อบต.กวางโจน	กองสวัสดิการ												
๒	เงินประจำตำแหน่ง	ตามระเบียบ	๔๒,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองสวัสดิการ												
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตามระเบียบ	๒๐๐,๘๘๐	อบต.กวางโจน	กองสวัสดิการ												
๔	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	ตามระเบียบ	๒๔,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองสวัสดิการ												
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		ตามระเบียบ	๑,๗๙๕,๑๔๐	อบต.กวางโจน	กองสวัสดิการ												
รวมงบบุคลากร			๑,๗๙๕,๑๔๐														

งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน

ที่.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตามระเบียบ	๕,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองสวัสดิการ														
๒	ค่าเช่าบ้าน	ตามระเบียบ	๓๖,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองสวัสดิการ														
รวมค่าตอบแทน			๔๑,๐๐๐																

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

[illegible]

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์

[illegible]

คำวัสดุ

[illegible]

แผนงานคณะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน
งบประมาณ
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ที่.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ตามระเบียบ	๑,๖๕๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองช่าง														
๒	เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงาน	ตามระเบียบ	๒๔,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองช่าง														
๓	เงินประจำตำแหน่ง	ตามระเบียบ	๔๒,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองช่าง														
๔	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตามระเบียบ	๘๐๐,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองช่าง														
๕	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	ตามระเบียบ	๙๖,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองช่าง														
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๒,๖๑๒,๐๐๐																
รวมงบบุคลากร			๒,๖๑๒,๐๐๐																

งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน

[illegible]

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

[illegible]

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๓ ตู้	ตามระเบียบ	๒๔,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองช่าง											
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	ตามระเบียบ	๓๖,๐๐๐	อบต.กวางโจน	กองช่าง											
๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	ตามระเบียบ	๒,๕๐๐	อบต.กวางโจน	กองช่าง											
รวมค่าครุภัณฑ์			๖๒,๕๐๐													
รวมงบลงทุน			๖๒,๕๐๐													

คำวิสตุ

[illegible]**งบประมาณอุดหนุน**

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

[illegible]

งานกำจัตขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

[illegible]

งานบำบัดน้ำเสีย

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

[illegible]

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

[illegible]

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

[illegible]

ค่าวัสดุ

[illegible]

[illegible][illegible]

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๗๐							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านนาล้อม (กองช่าง)	"เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนาล้อม - บ้านสวนอ้อย หมู่ที่ ๑๐ บ้านนาล้อม กว้าง ๔ ยาว ๘๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๓๖ ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขที่ ทล.๒-๒๐๓ -เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘"	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านนาล้อม อบต.กวางโจน	กองช่าง											
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองทางควาย หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองกุ้งคำ (กองช่าง)	"เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองทางควาย หมู่ ๑๓ บ้านหนองกุ้งคำ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๕ ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขที่ ทล.๒-๒๐๒ -เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘"	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองกุ้งคำ อบต.กวางโจน	กองช่าง											

[illegible]

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการก่อสร้างวางระบาย น้ำย่านชุมชน หมู่ ๔ บ้าน กวางโจน (กองช่าง)	"เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ย่านชุมชน จากบ้านนายปัญญา ขนาด กว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาว ๖๙ เมตร ตามแบบมาตรฐานงานทาง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขที่ ทถ.๒-๒๐๓ -เป็นไปตาม พรบ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านกวางโจน อบต.กวางโจน	กองช่าง													
๑๐	โครงการก่อสร้างวางระบาย น้ำย่านชุมชน หมู่ ๕ บ้านดอนจำปา (กองช่าง)	"เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ย่านชุมชน สายบ้านนายประเวช วันทา เขียว ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาว ๘๐ เมตร ตาม รายละเอียด แปลนที่ อบต.กวางโจนกำหนด - เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๘	๒๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านดอนจำปา อบต.กวางโจน	กองช่าง													
๑๑	โครงการก่อสร้างวางระบาย น้ำย่านชุมชน สายบ้านนาง หนูนิด ชลชนะชัย หมู่ ๖ บ้าน หนองกุ้ง	"เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ย่านชุมชน สายบ้านนางหนูนิด ชลชนะ ชัย ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาว ๗๔ เมตร ตามแบบมาตรฐาน สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลขที่ ทถ.๕-๓๐๑ ชนิด ข ๕๐ -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านหนองกุ้ง อบต.กวางโจน	กองช่าง													

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

[illegible]

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

[illegible]

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

[illegible]

แผนงานการเกษตร
งานส่งเสริมการเกษตร

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

[illegible]**งบดำเนินงาน**

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

[illegible]

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

[illegible]**งบดำเนินงาน**

ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน (สำนักปลัด) โทร. ๐๔๔๐๕๖๐๓๑-๒

ที่ ขย ๗๑๔๐๑ /

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) แผนเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และนำเสนอร่างแผนให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาผ่านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายไพฑูรย์ นาคสุวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



(นางสาวลำไผ่ ที่ดินดำ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....



(นางสาวกรรณิการ์ ดิเรกโชค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน

ความเห็น.....



(นางสาวมะลิวรรณ พานตะศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน

ความเห็น - ทราบ และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป



(นายจักรพันธ์ เหล่ามะสิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน

ที่ ชย ๗๑๔๐๑/ว ๗๗๕



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
ตำบลกวางโจน อำเภอภูเขียว
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๑๐

๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมพิจารณาวางแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน	๑	แผ่น
	๒.ร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการ
ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ เสนอคณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่น และให้ผู้บริหารประกาศใช้ต่อไป

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน จึงเรียนท่านเข้าร่วมเพื่อพิจารณาแผนดำเนินงาน
ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ในวันจันทร์ ที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกวางโจน เพื่อพิจารณาอนุมัติ เสนอผู้บริหารประกาศใช้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเข้าร่วมต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรพันธ์ เหล่ามะลิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

-อบต.กวางโจน

โทร. ๐-๔๔๐๕๖๐๓๑-๒

“กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรากฏเป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ
สมบุรณ์ป่าเขาสรพสัตว์ เต้นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน (สำนักปลัด) โทร. ๐๔๔๐๕๖๐๓๑-๒
ที่ ขย ๗๑๔๐๑/ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน ประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจึงนำแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบพร้อมอนุมัติแผน ฯ และลงนามประกาศใช้ตามที่แนบท้ายมาพร้อมนี้ เพื่อประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายไพฑูรย์ นาคสุวรรณ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางสาวลำไผ่ ทิดินดำ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น -เพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนามประกาศใช้

(นางสาวกรณิการ์ ดิเรกโคก)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน

(นางสาวมะลิวรรณ พานตะศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน

-ทราบและแจ้งเวียนให้พนักงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพร้อมประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(นายจักรพันธ์ เหล่ามะลิก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลวงโจน

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
วันจันทร์ ที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ
-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ
- เรื่องพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)
๑.
๒.

ฯลฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน (สำนักปลัด) โทร. ๐๔ ๔๐๕๖๐๓๑-๒

ที่ ขย ๗๑๔๐๑/

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ประกาศผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ตามที่แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้วนั้น จึงแจ้งเวียนให้ท่านและพนักงานในสังกัดทราบโดยทั่วกัน สามารถขอข้อมูลได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมะลิวรรณ พานตะศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

(นายจักรพันธ์ เหล่ามะลึก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน (งานวิเคราะห์นโยบายและแผน)

ที่ ขย ๗๑๔๐๑ /

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

ตามที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ โดยได้รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน แล้วจัดทำเป็นร่างแผนการดำเนินงาน โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ไปแล้วนั้น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ในการนี้ ได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ และประชุมคณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ มีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ แล้ว จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑.จัดทำประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒.ประชาสัมพันธ์การประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ให้ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายไพฑูรย์ นาคสุวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวลำไผ่ ทิตินดำ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววรรณิการ์ ดิเรกโคก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวมะลิวรรณ พานตะศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เนื่องจาก



(นายจักรพันธ์ เหล่ามะลิ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

ที่ ขย ๗๑๔๐๑/ว ๙๑๖



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
ตำบลกวางโจน อำเภอภูเขียว

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตีตประกาศและประชาสัมพันธ์

เรียน กำนันตำบลกวางโจน / ผู้ใหญ่บ้าน / สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

จำนวน ๑ เล่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือน ธันวาคมของปีงบประมาณนั้นหรือภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ได้ดำเนินการวางแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน จึงส่งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน เรื่องการประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และขอความอนุเคราะห์จากท่านได้ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ในที่หมู่บ้าน เพื่อให้ราษฎรได้ตรวจสอบและรับทราบการดำเนินการเรื่องดังกล่าว รាយปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจักได้รับจากท่านด้วยดีเช่นเคย และขอขอบพระคุณท่านล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรพันธ์ เหล่ามะลึก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

สำนักปลัด

โทร./โทรสาร ๐-๔๔๐๕-๕๐๓๑-๒

“กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นสง่า ถ้ำคำพระธาตุชัยภูมิ
สมบุรณ์ป่าเขาสรพสัตร์ เค้นขัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”

ที่ ขย ๗๑๔๐๑/ว ๕๑๒



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
ตำบลกวางโจน อำเภอภูเขียว

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน กำนันตำบลกวางโจน / ผู้ใหญ่บ้าน / สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือน ธันวาคมของปีงบประมาณนั้น หรือภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ได้ดำเนินการวางแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นแล้ว นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน จึงส่งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน เรื่อง การประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และขอความอนุเคราะห์จากท่านได้ปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์ในที่หมู่บ้าน เพื่อให้ราษฎรได้ตรวจสอบและรับทราบการดำเนินการเรื่องดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจักได้รับจากท่านด้วยดีเช่นเคย และขอขอบพระคุณท่านล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรพันธ์ เหล่ามะลิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

สำนักปลัด

โทร./โทรสาร ๐-๔๔๐๕-๕๐๓๑-๒

พิมพ์.....

ทาน.....

ตรวจ.....

“กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นสง่า ถ้ำคำพระธาตุชัยภูมิ
สมบูรณป่าเขาสรรพสัตว์ เต็มชดลยาผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

ที่ ขย ๗๑๔๐๑/

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด / ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

เรื่องเดิม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน และอนุมัติโดยนายอำเภอภูเขียว ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน เรื่องประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙

ข้อเท็จจริง

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙
๒. คณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่น ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันจันทร์ ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

กฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

/ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวางโจน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควร

๑. ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้
๒. สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
๓. สำเนาให้งานนิติการ เพื่อนำเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการและศูนย์ข่าวสารทางราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
๔. สำเนาแจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ



(นายไพฑูรย์ นาคสุวรรณ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อนำไปปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.kwangjhong.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายจักรพันธ์ เหล่ามะลิก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....