



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจว

ที่ ชย ๗๑๔๐๑/

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจว

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจว ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจวประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อแสดงถึงประเด็นต่างๆ ในแต่ละด้านที่เป็นจุดเด่น จุดบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องดำเนินการแก้ไข และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ในหน่วยงานมีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ตลอดจนข้อเสนอมาตรการต่างๆ ตามผลการวิเคราะห์เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการนำมาตรการไปปฏิบัติแล้ว นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน ซึ่งเป็นผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวลำไ� ทีดินดำ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจว

(นายชลธ บุญเพ็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจว

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจว

(นางพุมใจ ประทุมคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจว

**รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**
รอบ ๖ เดือน
องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน อําเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ได้ดำเนินการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อแสดงถึงประเด็นต่างๆ ในแต่ละตัวชี้วัดที่เป็นจุดเด่น จุดบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องดำเนินการแก้ไขและประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ หน่วยงานมีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้นตลอดจน ตลอดจนข้อเสนอมาตรการต่างๆ ตามผลการวิเคราะห์เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ ดีขึ้น โดยได้แจ้งให้ ทุกส่วนราชการนำมาตรการ ไปปฏิบัติแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องดำเนินการแก้ไข มีดังนี้

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	(1) เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	0.00
	(2) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	100.00
	(3) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	0.00
	(4) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	0.00
	(5) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	100.00
	(6) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
	(7) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	100.00
	(8) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	0.00
	(9) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0.00
	(10) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0.00

๒. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยด่วน	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	แนวทางการปฏิบัติเที่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการยึดทรัพย์สินของทางราชการ พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรของหน่วยงานและประชาชนรับทราบทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน

ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยด่วน	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	<p>ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>การเปิดเผยข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมาและมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส</p> <p>ตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ</p> <p>เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>จัดการประชุมอบรมให้ความรู้ตามโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการกระทำผิดจริยธรรมในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2564 ณ ห้องประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบล กวางโจน และประกาศมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนและการให้หรือรับสินบน ให้บุคลกรในหน่วยงานนำไปปฏิบัติและเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปรับทราบทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน ทางเว็บไซต์และจดหมายข่าวให้ประชาชนรับทราบ - จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนจัดทำพัสดุ ประจำปี 2564 พร้อมเผยแพร่ทางเว็บไซต์ <p>ตรวจสอบและให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเว็บไซต์ของหน่วยงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>มีช่องทางการติดต่อและร้องเรียนการปฏิบัติงานให้ประชาชนทั่วไปเข้ามาแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในองค์กรทุกส่วนราชการพร้อมแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ - จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔) โดยให้ประชาชนสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการรับทราบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกลางโจน เรื่อง ข้อปฏิบัติในการยึมทรัพย์สินของทางราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกลางโจน ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยให้ความสำคัญกับตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เนื่องจากผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เสนอแนะให้ปรับปรุงพัฒนาการจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยึมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายใต้ภาระที่ได้รับให้ชัดเจน

เพื่อสนับสนุนนโยบายของจังหวัดเชียงใหม่ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเป็นกลไกในการป้องกันในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งมีข้อปฏิบัติในการยึมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการยึมทรัพย์สินของทางราชการจึงกำหนดข้อปฏิบัติในการขอยึมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. การให้ยึมทรัพย์สินของทางราชการ หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการใดๆ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น ห้ามนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลภายนอก ทั้งนี้ตามนัยข้อ ๒๐๘ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. การยึมพัสดุ ให้ผู้ยึมทำหลักฐานการยึมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลความจำเป็นและสถานที่ที่จะนำพัสดุไปใช้และกำหนดเวลาที่ส่งคืน พร้อมระบุชื่อ ตำแหน่ง และหน่วยงานของผู้ยึมให้ชัดเจน

๒.๑ การยึมภายในสถานที่หน่วยงานเดียวกัน ให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่มีอำนาจอนุมัติเป็นผู้อนุมัติ

๒.๒ การให้บุคคลยึม

- ยึมใช้ภายในสถานที่หน่วยงานเดียวกัน ให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลกลางโจน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลกลางโจน เป็นผู้อนุมัติ

- ยึมใช้นอกสถานที่หน่วยงาน จะต้องได้รับอนุมัติจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลกลางโจน

๒.๓ การให้บุคคลภายนอกยึมใช้ การยึมใช้ต้องเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น และต้องได้อนุมัติจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลกลางโจน หรือ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกลางโจน แล้วแต่กรณีตามนัยข้อ ๒๐๘ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. การคืนพัสดุ ผู้ยึมจะต้องนำพัสดุนั้นมาส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้ หากเกิดชำรุดเสียหายหรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยึมจัดการแก้ไข ซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมหรือรับผิดชอบชดใช้

กรณีมีได้รับพัสดุคืนภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันครบกำหนด ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ รายงาน ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ยึดเพื่อสั่งการต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ก.ฟ.

(นายพูนใจ ประทุมคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน

ใบยืมพัสดุ

องค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน
อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๑๐

เรื่อง ขอยืมพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... สังกัด.....
อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ซอย..... หมู่ที่.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
มีความประสงค์ขอยืม.....
หมายเลขพัสดุครุภัณฑ์.....
เพื่อ.....
โดยขอยืมตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. และนำส่งคืนในวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้าจะขอรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดกับพัสดุดังกล่าวทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยืม
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้ให้ยืม
(.....)

ผู้อนุมัติ
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ..... ผู้ส่งคืน
(.....)
วันที่...../...../.....

คำร้อง

ขอรับการช่วยเหลือสำหรับผู้ประสบภัย

องค์กรบริหารส่วนตำบลกว้างโจน
อำเภอภูเขียว จังหวัดขัยภูมิ ๓๖๑๑๐

เรื่อง ขอรับความช่วยเหลือ

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลกว้างโจน

ด้วยข้าพเจ้า ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....

อายุ.....ปี อายุบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบลกว้างโจน อำเภอภูเขียว จังหวัดขัยภูมิ
โทรศัพท์.....มือถือ.....

ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจาก วาตภัย ภัยแล้ง เพลิงไหม้ อุทกภัย อื่น ๆ ระบุ.....

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. เวลา น.

ความเสียหาย ได้แก่.....

รวมความเสียหายคิดเป็นเงิน..... บาท

จึงขอรับการช่วยเหลือจากราชการต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....) ผู้ประสบภัย

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....) กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ส.อ.บ.ต



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจน

เรื่อง มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนและการให้หรือรับสินบน

ด้วยการทุจริตการรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นรูปแบบ
หนึ่งของการขัดกันระหว่างส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของ
เจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร
การรับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต ตามที่บัญญัตไว้ในมาตรา ๑๐๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินได้เมื่อการรับทรัพย์สินหรือ
ประโยชน์อื่นใดนั้นได้ มีกฎหมายหรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายอนุญาตให้
เจ้าหน้าที่ของรัฐรับได้ และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งการรับ¹
ทรัพย์สินในกรณีนี้อาจเรียกว่า “สินน้ำใจ” ดังนั้น การรับสินน้ำใจ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่
คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดด้วย หากเจ้าหน้าที่ของรัฐละเลย หรือไม่สามารถแยกแยะได้ว่าการรับทรัพย์สินนั้นเป็น²
เรื่องสินน้ำใจหรือสินบนแล้ว จะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นปฏิบัติผิดกฎหมายและมีโทษต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับทรัพย์สิน
นั้นด้วย แต่ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถแยกแยะหรือจำแนกในเรื่องหลักเกณฑ์ของการรับทรัพย์สินได้แล้วก็จะ³
สามารถป้องกันไม่ให้มีการละเมิดประมวลจริยธรรม รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่ของรัฐในเรื่องผลประโยชน์
ทับซ้อนหรือการจัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่
ของภาครัฐได้

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” “ผลประโยชน์ขัดกัน” “ผลประโยชน์ขัดแย้ง” หรือ “การขัดกันแห่ง⁴
ผลประโยชน์” ถ้อยคำเหล่านี้ถือเป็นรูปแบบหนึ่งของการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ อันเป็นการกระทำที่ขัดต่อหลัก
คุณธรรม จริยธรรม และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Governance) โดยที่ไปเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน จึง
หมายถึงความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ
เจ้าหน้าที่ของรัฐ กล่าวทั้งเป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และได้ใช้อิทธิพลตามอำนาจ
หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว เพื่อช่วยป้องกันภัยให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์
หรือผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น

เพื่อเป็นการป้องกันภัยให้ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับ⁵
สินบนขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจน จึงกำหนดมาตรการขึ้น ดังนี้

๑. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจน ต้องมีความเข้าใจในความหมายของความขัดแย้งทาง⁶
ผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests)

๒. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจน จะต้องปกป้องผลประโยชน์ทางราชการ และสาธารณะ

๓. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจน ต้องให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส

๔. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจน ต้องไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือสิ่งอื่นใด จาก⁷
ผู้รับบริการ ผู้รับจ้างเกินความเหมาะสม และได้มาโดยมิชอบ

๕. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจน ไม่พึงทำงานในภาคธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน⁸
หรือการจัดซื้อจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกว่างโจน

๖. สนับสนุนให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจนทุกระดับ เห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกรักใน การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๗. การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของ รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น เป็นผู้กระทำผิดทางวินัย ผู้บังคับบัญชาจะต้องดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ ของรัฐผู้นั้น

๘. เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่เป็นการฝ่าฝืนการรับทรัพย์สินฯ ตาม พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรา ๑๐๓ จะต้องรับโทษตาม มาตรา ๑๒๒ มีโทษจำคุกไม่เกินสามปี ปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๙. เจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินจากผู้ให้ทรัพย์สินที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือ จากการใช้อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่ และได้เรียก รับ ทรัพย์สินจาก การปฏิบัติหน้าที่ นั้นๆ การรับทรัพย์สินในกรณีนี้จึงเป็น การเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้นั้นจะมีความผิด ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๙๙ มีโทษจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงสิบปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่สอง พันบาทถึงสี่หมื่นบาท

๑๐. สอดท่านแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย และสภาพทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ →

(นายพูน ile ประทุมคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกว้างโจน