

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวางใจ
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มี อยู่	การประเมินผลการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>สำนักปลัด งานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑.กิจกรรม การประชาคมจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>-ประชาชนไม่ให้ความ ร่วมมือในการเข้าประชุม ประชาคม และขาด ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ การมีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>มีการจัดทำโครงการออก ประชาคมทุกหมู่บ้าน เพื่อให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้นำชุมชน และประชาชน ได้ร่วมปรึกษาหารือ และ ได้รับทราบปัญหา ความ เดือดร้อน ความต้องการ ของประชาชนที่ชัดเจน มากยิ่งขึ้น</p>	<p>-มีการกำหนดแนวทางการ ปฏิบัติงาน และให้ความรู้ ความเข้าใจ โดยการ ประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระ จ่ายข่าว และผ่านสื่อต่างๆ เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ ของประชาชนในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>ประชาชนยังไม่ให้ความ ร่วมมือในการเข้า ประชาคมในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น และ ขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ การมีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น</p>	<p>-เน้นการ ประชาสัมพันธ์ที่มี รูปแบบหลากหลาย เพื่อให้เข้าถึง ประชาชนเพื่อ กระตุ้นสร้าง แรงจูงใจให้ ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ประชาคมมากขึ้น</p>	<p>สำนักปลัด นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนปฏิบัติการ</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวางใจ
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่ มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒.กิจกรรม งานสารบรรณ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานสาร บรรณ เป็นไป ด้วย ความ เรียบร้อย ถูกต้อง รวดเร็ว ใน การสืบค้นเอกสารให้เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-การค้นหาเอกสาร ภายในและภายนอกเกิด เกิดความล่าช้า	-มีการลงทะเบียน หนังสือรับ หนังสือส่ง มีการนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ เพื่อให้เกิดความ รวดเร็ว และแม่นยำ ในการสืบ ค้น หา เอกสาร และมีการ คัด แยก ห น้ ง สื่ อ ตาม ล ำ ด ั บ ความ สำ คัญ และ เร่งด่วน	-มีการนำเทคโนโลยี สารสนเทศเข้ามาใช้ ในการจัดทำทะเบียนคุม หนังสือรับ หนังสือส่ง เพื่อให้รวดเร็ว และ แม่นยำ เมื่อมีหนังสือ รับเข้ามาให้รายงานการ ปฏิบัติงานให้ผู้กำกับ ดูแลทราบ เจ้าพนักงาน ธุรการฯ จะ แจ ง ให้ ผู้อำนวยการแต่ละกอง ทราบทันที	-ในการลงทะเบียน หนังสือรับ หนังสือส่ง กรณีหนังสือด่วน หาก ธุรการกลางเป็นผู้ เกษียณหนังสือ เพื่อ เสนอผู้บังคับบัญชา ทราบ จึงทำให้หนังสือ ไปถึงเจ้าของเรื่องล่าช้า อาจทำให้การปฏิบัติงาน ล่าช้ากว่ากำหนดเพราะ ธุรการกลางต้องเสนอ หนังสือผ่านตามลำดับ	-เพื่อให้เกิดความรวดเร็วใน การ รับหนังสือด่วน เมื่อ ธุรการกลางลงรับหนังสือ แล้ว ให้ส่งหนังสือไปยัง เจ้าของเรื่อง โดยให้เจ้าของ เรื่องเป็นผู้เกษียณหนังสือ โดยตรง เพราะจะทำให้การ ปฏิบัติงานตามหนังสือส่ง การ รวดเร็ว ทันเวลา ไม่ให้ เกิดความล่าช้า	สำนักปลัด เจ้าพนักงานธุรการฯ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวางใจ
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่ มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๓. กิจกรรม ด้านการใช้รถยนต์ของหน่วย งานและการบำรุงรักษา วัตถุประสงค์ เพื่อให้การใช้รถยนต์ของ หน่วยงานได้รับการบำรุงรักษา ให้มีสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ	- การใช้รถยนต์เกิดความชำรุดเสียหายเร็ว ไม่พร้อมใช้งานเนื่องจากพนักงานขับรถขาดความรอบคอบ ในการบำรุงรักษารถยนต์	-มีคำสั่งมอบหมายงาน ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษารถยนต์แต่ละคันให้ชัดเจน	-มีการจัดทำแบบฟอร์มการขออนุญาตใช้รถยนต์ ส่วนกลางและแบบฟอร์มการขออนุญาตใช้รถยนต์ ส่วนกลางไว้อย่างชัดเจนในการเดินทางไปติดต่อราชการภายนอก	-- การใช้รถยนต์เกิดความชำรุดเสียหายเร็ว ไม่พร้อมใช้งานเนื่องจากพนักงานขับรถขาดความรอบคอบ ในการบำรุงรักษารถยนต์	- ผู้บริหารได้ว่ากล่าวตักเตือนและให้พนักงานขับรถทุกคันรับผิดชอบบำรุงดูแลรักษารถยนต์แต่ละคันให้มีสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ หากเกิดชำรุดเสียหาย ให้เจ้าหน้าที่แต่ละคนรับผิดชอบ และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น	-หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวลำไผ่ ที่ดินดำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่ มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>งานพัสดุ กิจกรรม การคืนเงินมัดจำประกัน สัญญา วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การคืนเงินมัดจำ ประกันสัญญา มีการปฏิบัติ ถูกต้องตามระเบียบฯ ข้อ กฎหมายและหนังสือสั่งการ ก่อให้เกิดความ มี ประสิทธิภาพ</p>	<p>-เงินค้ำประกันสัญญา จำรงครบกกำหนดจ่าย คืนแล้ว แต่ยังไม่คืน ให้แก่คู่สัญญา</p>	<p>-มีทะเบียนคุมเงิน มัดจำประกันสัญญา เก็บไว้ที่เจ้าหน้าที่ พัสดุ -หนังสือค้ำประกัน ต่างๆ มีการเก็บ รักษาไว้ในที่ที่ เดียวกัน อย่าง ปลอดภัย</p>	<p>- มีเงินประกันสัญญา และหนังสือค้ำประกันที่ ครบกำหนดจ่ายคืนแต่ ยังมีได้คืนให้แก่คู่สัญญา - มีเจ้าหน้าที่ตั้งลูกจ้าง และข้าราชการ การเป็นผู้ลง คุมในทะเบียนคุมเงินมัด จำประกันสัญญา</p>	<p>-เงินค้ำประกันสัญญาจำรง ครบกำหนดจ่ายคืนแล้ว แต่ยังไม่คืนให้แก่ คู่สัญญา</p>	<p>- ให้เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบตรวจสอบหา ยอดรายละเอียดเงินค้ำ ประกันสัญญาให้ครบถ้วน และเร่งทำเรื่องคืนเงินมัด จำให้แก่ผู้รับจ้างกรณีครบ กำหนด การประกันสัญญา แล้ว - รวมทั้งกำชับเจ้าหน้าที่ ให้มีความรอบคอบ ศึกษา หนังสือ สั่งการต่างๆที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>-ผู้อำนวยการกองคลัง</p>

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
งานการเงินและบัญชี กิจกรรม การตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิก จ่ายเงินงบประมาณ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การตรวจฎีกาก่อน อนุมัติเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ ถูกต้อง ตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	- ระเบียบ ก ฎ ห ม า ย หลักเกณฑ์ ตาม หนังสือสั่งการมีการ ปรับปรุงใหม่ ทำให้ เจ้าหน้าที่ยังขาด ความเข้าใจ	- ก ำ ำ ช ้ บ เ จ ้า ห ้ ำ ที่ ผู้รับผิดชอบให้ตรวจสอบ งบประมาณในข้อบัญญัติ และ ตรวจสอบ ฎีกา เอกสาร หลักฐาน การเบิก จ่ายเงิน ให้ครบถ้วน ก่อน มีการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน งบประมาณฯ	- ต ร ว จ ส อ บ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีก่อนการจ้ก ทำกิจกรรมต่างๆ ว่า มีเงินงบประมาณ เพียงพอ แ ล ะ สามารถเบิกจ่ายได้ ต ำ ม ระเบีย บ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ระเบียบ ก ฎ ห ม า ย หลักเกณฑ์ ตามหนังสือสั่ง การมีการปรับปรุงใหม่ ทำให้ เจ้าหน้าที่ยังขาดความเข้าใจ	- เ จ ้า ห ้ ำ ที่ ที่ รับผิดชอบตรวจสอบ เอกสารหลักฐานการ เบื่ ก จ ำ ย เ ฉี น งบประมาณ ให้เป็นไป ตามระเบียบ กฎหมาย ที่ เกี่ยว ข ้อ ง แ ล ะ ตรวจสอบงบประมาณ ว่ามีเพียงพอหรือไม่	-ผู้อำนวยการกองคลัง

-๓-

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
งานพัสดุ กิจกรรม งานพัสดุการจัดซื้อจัดจ้าง วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การบริหารงานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	- มี ระเบียบ กฎหมายที่ออกมา ใช้ บังคับ ใหม่ เจ้าหน้าที่ยังขาด ความเข้าใจ และ ขาดเจ้าหน้าที่ ตำแหน่งพัสดุ ที่มี ความรู้เฉพาะ ตำแหน่ง ทำให้เกิด ความล่าช้าต่อ ปริมาณงานที่มีอยู่	- ส่งเจ้าหน้าที่ ที่ รับผิดชอบ เข้ารับการ ฝึกอบรม เพื่อศึกษา ระเบียบ กฎหมาย หนังสือ สั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	- มีการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ อย่าง ใกล้ชิด	-มีระเบียบ กฎหมายที่ ออกมาใช้ บังคับ ใหม่ เจ้าหน้าที่ยังขาดความเข้าใจ และขาดเจ้าหน้าที่ตำแหน่ง พัสดุ ที่มีความรู้เฉพาะ ตำแหน่ง ทำให้เกิดความ ล่าช้าต่อปริมาณงานที่มีอยู่	- มี คำสั่ง แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านพัสดุ และมีการ กำกับดูแล การ ปฏิบัติงาน ของ เจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด	-ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางน้อมนริศรา หมูโสภณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่นๆที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มี อยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>งานออกแบบและควบคุมงาน ก่อสร้าง <u>กิจกรรม</u> ด้านงานออกแบบก่อสร้าง และควบคุมงานก่อสร้าง <u>วัตถุประสงค์</u> ๑. เพื่อให้การออกแบบเป็นไป ตามระเบียบ กฎหมายและ การควบคุมงานก่อสร้างมี ความมั่นคง แข็งแรง และ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชนอย่างทั่วถึง</p>	<p>-งานมีปริมาณมากทำให้ บุคลากรไม่เพียงพอ ผู้ปฏิบัติงานทั้งสำรวจ งาน งานเขียนแบบ และงานควบคุมการ ก่อสร้าง</p>	<p>-ส่ง ตัว เจ้า หน้าที่ ผู้รับผิดชอบเข้ารับการ ฝึกอบรมการใช้ระบบ สารสนเทศในการ ออกแบบ จัดหา อุปกรณ์ที่ทันสมัยเพื่อ รองรับการใช้งานด้าน การออกแบบ ควบคุม งาน ก่อ สร้าง เป็น ระยะๆ และรายงาน ผลต่อผู้บังคับบัญชา</p>	<p>-คุณภาพชีวิตของประชาชน ในพื้นที่ที่มีความสะดวกขึ้น ใน การเดินทางสัญจร ไป-มา และขนส่งผลผลิตทางการ เกษตรปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน</p>	<p>-งาน ด้าน ก่อ ส ร ้าง สาธารณูปโภค ที่เป็น สมบัติสาธารณะไม่ได้ ช่วย กัน ดู แล ร ัก ษา เท่าที่ควร</p>	<p>-กำ ช้ บ เจ้า หน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านการ ก่อสร้าง ให้คำชี้แนะ ผู้นำชุมชน ประชาคม หมู่บ้านให้รับทราบ หน้าที่ของตนเองในการ ช่วยกันสอดส่องดูแล รักษา งานก่อสร้างใน พื้นที่ของตนเองอีกทาง หนึ่ง</p>	<p>ผู้อำนวยการกองช่าง</p>

-๒-

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กิจกรรมด้านการประมาณการ ราคาก่อสร้าง วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การประมาณราคาค่า ก่อสร้าง เป็นไปตามระเบียบบ กฏหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	-การจัดทำประมาณการ ราคาก่อสร้าง มีข้อผิดพลาด ใน การ คำนวณ ราคา เนื่องจากราคาวัสดุอุปกรณ์ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ ตลอดเวลา เพราะวัสดุ อุปกรณ์การก่อสร้างบาง รายการต้องเทียบเคียงจาก ราคาจากท้องตลาด	- มีการมอบหมายงานให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไว้ อย่างชัดเจน และก่อนการ ประมาณราคาค่าก่อสร้าง ให้เจ้าหน้าที่ลงสำรวจ พื้นที่ก่อนที่จะก่อสร้าง เพื่อให้สอดคล้องกับการ ประมาณราคาค่าก่อสร้าง	-เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในการประมาณราคา ค่าก่อสร้างมีความ แม่นยำ และเกิด ข้อผิดพลาดน้อยใน การคำนวณราคาค่า ก่อสร้าง และปริมาณ งานก่อสร้าง	- การทำประมาณ การ โครงการก่อสร้างเพื่อทำ ข้อบัญญัติ บางโครงการ เป็นงานที่ต้องการกระทำ อย่างเร่งด่วนเพื่อให้ทันต่อ ความต้องการของ ประชาชน จึงทำให้เกิด ข้อผิดพลาดในการคำนวณ ปริมาณงาน	-กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการ ปฏิบัติงานมีความ รอบคอบและให้ยึด ราคาพาณิชย์ จังหวัดเป็นหลัก บางรายการที่ไม่มี ให้เทียบเคียงจาก ราคาท้องตลาด	ผู้อำนวยการกองช่าง

-๓-

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมดำเนินงานซ่อมแซมไฟฟ้า วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของ งาน และให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ ประชาชนในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลฯ</p>	<p>-อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในการ ซ่อมแซมไฟฟ้าที่ทันสมัยยัง ไม่มีครบ และยังขาด เจ้าหน้าที่เฉพาะตำแหน่ง ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญ ด้านงานไฟฟ้า จึงอาจทำให้ เกิดอันตรายในการ ปฏิบัติงาน ตามหลักการ ปฏิบัติงานของการไฟฟ้าฯ</p>	<p>- มีการตั้งงบประมาณให้ เพียงพอในข้อบัญญัติ ประจำปี สำหรับการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าใน การซ่อมแซมไฟฟ้า สาธารณะในเขตองค์การ บริหารส่วนตำบล เพื่อ ความสะดวกปลอดภัยใน ชีวิตของประชาชนในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล กวางโจน</p>	<p>- ไฟฟ้าสาธารณะจุดใด ที่ใช้งานไม่ได้ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ตรวจสอบ อยู่เสมอให้ ใช้งานได้ดีเหมือนเดิม เพื่อความสะดวก ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินในประชาชน ในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลกวางโจน</p>	<p>- อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในการ ซ่อมแซมไฟฟ้าที่ทันสมัย ยังไม่มีครบ และยังขาด เจ้าหน้าที่เฉพาะตำแหน่ง ปฏิบัติงานที่มีความ ชำนาญด้านงานไฟฟ้า จึง อาจทำให้เกิดอันตรายใน การปฏิบัติงาน ตาม หลักการปฏิบัติงานของ การไฟฟ้าฯ</p>	<p>- ก้าซับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการ ปฏิบัติงานมีความ รอบคอบ และ ตรวจสอบไฟฟ้า สาธารณะจุดใดที่ ใช้งานไม่ได้ ให้ ซ่อมแซมให้ใช้งาน ได้ที่อยู่เสมอ เพื่อ ความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชนฯ</p>	<p>ผู้อำนวยการกองช่าง</p>

(ลงชื่อ)

(นายบรรจง แพรชัยภูมิ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>การบริหารจัดการศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลวางโจน -กิจกรรมด้านการจัดงาน ประเพณี วัตถุประสงค์ -เพื่อส่งเสริมการจัดงาน ส่งเสริมศาสนา ศิลปะระ งาน ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น</p>	<p>-ประชาชนในพื้นที่ทำ อาชีพเกษตรกรรม เนื่องจากจะต้องเก็บ เกี่ยวผลผลิตทาง การเกษตร ทำให้ ประชาชนเข้ามามีส่วน ร่วมในการจัดกิจกรรม งานประเพณี แต่ละปีมี จำนวนน้อย</p>	<p>-เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบใน การจัดงานประเพณี ในการ จัดงานแต่ละครั้ง มีการ ประชาสัมพันธ์ที่มีรูปแบบ หลากหลายผ่านสื่อต่างๆ เพื่อให้เข้าถึงประชาชนให้ มากที่สุดในการเข้าร่วมการ จัดกิจกรรมงานประเพณี และให้ประชาชนตระหนัก ถึงความสำคัญในการสืบ สานประเพณีวัฒนธรรม สืบไป</p>	<p>-มีการติดตามผลการจัด กิจกรรม เพื่อนำมาใช้ ในการกำหนดแนวทาง ในการจัดงานประเพณี ในครั้งต่อไป</p>	<p>-ประชาชนในพื้นที่ทำ อาชีพเกษตรกรรม เนื่องจากจะต้องเก็บเกี่ยว ผลผลิตทางการเกษตร ทำ ให้ประชาชนเข้ามามีส่วน ร่วมในการจัดกิจกรรมงาน ประเพณี แต่ละปีมีจำนวน น้อย</p>	<p>-การจัดทำโครงการ จัดกิจกรรมงาน ประเพณีต่างๆ จัดทำ อย่างประหยัด และ ให้เกิดความคุ้มค่า งบประมาณในแต่ละ ปี</p>	<p>-ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่ มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>- กิจกรรมด้านอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านโนนจำปาทองหมู่ ๑๗ วัตถุประสงค์</p> <p>-เพื่อความปลอดภัยของเด็กเล็ก ด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มี มาตรฐานและมีคุณภาพ</p>	<p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนจำปาทอง หมู่ ๑๗ มีการชำรุด อาจก่อให้เกิด อันตรายกับเด็กเล็ก ได้</p>	<p>-มีการบรรจุโครงการ แผน พื ฒ น า ฯ โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้าน โนนจำปาทอง หมู่ ๑๗</p>	<p>- มี ก า ร ตี ต ตาม ก า ร ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ว่ามี การซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดีเหมือนเดิม และมีความ ปลอดภัยต่อเด็กเล็ก</p>	<p>-เนื่องจากงบประมาณ ซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ ภายในตำบล กวางโจน ซึ่งมีศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ จำนวน ๖ แห่ง จึงทำ ให้ งบประมาณที่ตั้งไว้ปรุง ซ่อมแซมอาจไม่เพียงพอ ในแต่ละปี จึงต้องใช้ เวลาในการซ่อมแซมไป เรื่อยๆ ตามงบประมาณ ที่มีอยู่</p>	<p>-มีการนำเสนอความต้องการ ต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลกวางโจน เพื่อนำ โครงการมาตั้งในข้อบัญญัติ งบประมาณขององค์การ บริหารส่วนตำบลเพื่อเสนอ เข้าสภาอนุมัติโครงการฯ</p>	<p>--ผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศ า ส น า แ ล ะ วัฒนธรรม</p>

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่ มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>- กิจกรรมด้านอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านโนนจำปาทองหมู่ ๑๗ วัตถุประสงค์</p> <p>-เพื่อความปลอดภัยของเด็กเล็ก ด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มี มาตรฐานและมีคุณภาพ</p>	<p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนจำปาทอง หมู่ ๑๗ มีการชำรุด อาจก่อให้เกิด อันตรายกับเด็กเล็ก ได้</p>	<p>-มีการบรรจุโครงการ แผน พื ฒ น า ๆ โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้าน โนนจำปาทอง หมู่ ๑๗</p>	<p>- มี ก า ร ตี ต ตาม ก า ร ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ว่ามี การซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดีเหมือนเดิม และมีความ ปลอดภัยต่อเด็กเล็ก</p>	<p>-เนื่องจากงบประมาณ ซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ ภายในตำบล กวางโจน ซึ่งมีศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ จำนวน ๖ แห่ง จึง ทำ ให้ งบประมาณที่ตั้งไว้ปรุง ซ่อมแซมอาจไม่เพียงพอ ในแต่ละปี จึงต้องใช้ เวลาในการซ่อมแซมไป เรื่อยๆ ตามงบประมาณ ที่มีอยู่</p>	<p>-มีการนำเสนอความต้องการ ต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลกวางโจน เพื่อนำ โครงการมาตั้งในข้อบัญญัติ งบประมาณขององค์การ บริหารส่วนตำบลฯเพื่อเสนอ เข้าสภาอนุมัติโครงการฯ</p>	<p>ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>

-๔-

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่ มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>- ภารกิจด้านกีฬาและ นันทนาการ <u>วัตถุประสงค์</u> -เพื่อส่งเสริมให้เยาวชน ประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเข้า มามีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬา ประเภทต่างๆให้มีสุขภาพร่างกายที่ แข็งแรง</p>	<p>-ประชาชนและ เยาวชนในเขต องค์การบริหารส่วน ตำบลฯ มีอาชีพ เกษตรกรรม ทำให้มี เวลาไม่เพียงพอที่จะ มาฝึกซ้อมกีฬาอยู่ สม่ำเสมอ</p>	<p>-มีการบรรจุโครงการ แข่งขันกีฬาต่อต้าน ยาเสพติด เพื่อเชื่อม ความสัมพันธ์ของ เยาวชนและ ประชาชนในเขต องค์การบริหารส่วน ตำบล ทั้ง ๑๘ หมู่บ้าน เพื่อให้มี สุขภาพที่แข็งแรง และมีความสามัคคี</p>	<p>- มีการจัดกิจกรรมการ แข่งขันกีฬาเชื่อม ความสัมพันธ์ของเยาวชน และประชาชนอยู่เป็น ประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อกระตุ้นงานด้านกีฬา และนันทนาการ</p>	<p>-ประชาชนและเยาวชน ในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลฯ มีอาชีพ เกษตรกรรม ทำให้มี เวลาไม่เพียงพอที่จะมา ฝึกซ้อมกีฬาอยู่เสมอ</p>	<p>-มีการสรรหาและเพิ่ม บุคลากรทางด้านกีฬา และ นันทนาการ ที่มีความ ชำนาญด้านงานกีฬาและ นันทนาการเพื่อที่จะมา ฝึกซ้อมกีฬาต่างๆ ในการที่ จะส่งเสริมเด็กเยาวชนและ ประชาชนให้เข้ามามีส่วน ร่วมในการแข่งขันกีฬา ประเภทต่างๆ รวมทั้งจัดหา อุปกรณ์ให้กับเยาวชนและ ประชาชนในเขตองค์การ บริหารส่วนตำบลฯ</p>	<p>-ผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม</p>

(ลงชื่อ)

(นายโกสินทร์ บุตะเขียว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
 วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p><u>ด้าน สาธารณ สุข และ สิ่งแวดล้อม</u> <u>กิจกรรมด้านการดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบ การแพทย์ฉุกเฉิน</u></p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การบริหารงานกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มี บุคคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตาม</p>	-กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ไม่มี เจ้าหน้าที่เฉพาะด้าน	-มีการประชาสัมพันธ์ ให้ ความรู้กับประชาชนในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล เกี่ยวกับการดำเนินงาน ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน และให้เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ตามทางแยกที่เป็น อันตรายที่เกิดอุบัติเหตุ บ่อยครั้ง	-การติดตามระบบการ ควบคุมภายในที่ปรับปรุง ใหม่อย่างสม่ำเสมอมีความ เพียงพอต่อการควบคุม หากพบจุดอ่อนจัดทำ แผนการปรับปรุงเพื่อให้ ความเสี่ยงลดลงหรือ สามารถควบคุมความเสี่ยง ได้	-กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมไม่มีเจ้าหน้าที่ เฉพาะทางด้านสาธารณสุข ทำให้การบริหารงานด้าน สาธารณสุข และ บริหารงานโดยผู้ที่มีความรู้ โดยตรง	-บรรจุแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ สาธารณสุขตรงตาม สายงาน เพื่อมา ดำเนินงานกิจกรรม ของส่วน -ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อมอบหมายงาน ให้เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ	กองสาธารณสุข

-๒-

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>ด้าน สาธารณ สุข และ สิ่งแวดล้อม กิจกรรมด้านการควบคุมและ ป้องกันโรคระบาด โรคติดต่อ โรคพิษสุนัขบ้า และแมว วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารงานกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มี บุคคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตาม</p>	-สุนัขและแมวจรจัดมี จำนวนมาก ทำให้ไม่ สามารถควบคุมจำนวน ของสุนัขและแมวจรจัด ได้จึงอาจทำให้ไม่ได้รับ วัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า และแมว ในเขตองค์การ บริหาร ส่วน ต้า บ ล กวางโจน	-มีการประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับงาน ควบคุมโรคติดต่อตามที่ ได้รับแจ้งจากจังหวัด และ เฝ้าระวังและระงับโรค ระบาด และโรคติดต่อ ให้ วัคซีนกับสัตว์เลี้ยงในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล กวางโจนเป็นประจำทุกปี	-การติดตามเฝ้าระวังโรค ระบาด โรคติดต่อ เพื่อให้ประชาชนในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล กวางโจนมีความเชื่อมั่น และมีความปลอดภัยใน ชีวิต และได้มีการควบคุม เพื่อไม่ให้เกิดโรคระบาด และโรคติดต่อในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล กวางโจน	-กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมไม่มีเจ้าหน้าที่ เฉพาะทางด้านสาธารณสุข ทำให้การบริหารงานด้าน สาธาณ สุข และ สิ่งแวดล้อมขาดการ บริหารงานโดยผู้ที่มีความรู้ โดยตรง	-บรรจุแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ สาธารณสุขตรงตาม สายงาน เพื่อมา ดำเนินงานกิจกรรม ของส่วน -ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อมอบหมายงาน ให้เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ	กองสาธารณสุข

(ลงชื่อ)

(นางสาวกรรณิการ์ ติเรกโภาค)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต.รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกวางโจน
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>ภารกิจตามแผนการดำเนินการที่สำคัญ ๖. การการลงทะเบียนเบี้ยยังชีพฯ <u>วัตถุประสงค์</u> - เพื่อให้การดำเนินงานถูกต้องตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>- ผู้รับเบี้ยยังชีพฯ ไม่มาลงทะเบียนใน ห้วงระยะเวลาที่ กำหนด ทำให้เสีย สิทธิในการรับเบี้ย ยังชีพ และ เกิด ความล่าช้าในสิทธิ ที่พึงจะได้รับ</p>	<p>- มีคำสั่งแบ่งงานตามภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบชัดเจน - ประชาสัมพันธ์ตามสื่อต่างๆ เช่น หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพมา ลงทะเบียนตาม ห้วง ระยะเวลาที่กำหนด - ประสานงานกับสำนักงาน ทะเบียนอำเภอ เพื่อขอ รายชื่อผู้มีสิทธิ ได้รับเบี้ย ยังชีพฯ</p>	<p>- การควบคุมภายในที่มีอยู่มี ความเพียงพอ และสำเร็จใน ระดับหนึ่ง แต่ผู้มีสิทธิได้รับเบี้ย ยังชีพฯ ไม่มาลงทะเบียนตาม ห้วงระยะเวลาที่กำหนด ทำให้ เสียสิทธิและได้รับเบี้ยยังชีพฯ ล่าช้ากว่ากำหนด</p>	<p>- ผู้รับเบี้ยยังชีพฯไม่มา ลงทะเบียนในห้วง ระยะเวลาที่กำหนด ทำให้เสียสิทธิในการ รับเบี้ยยังชีพ และเกิด ความล่าช้าในสิทธิที่พึง จะได้รับ</p>	<p>- จัดทำคู่มือ แผ่นพับ เกี่ยวกับ การขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จัด ประชุม ชักซ้อม แนวทางกับ เจ้าหน้าที่ และผู้นำชุมชน รวมทั้ง ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล กวางโจนได้ทราบแนวทาง การ ขอรับเบี้ยยังชีพฯ ได้ทราบถึงสิทธิ ที่พึงจะได้รับ ตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>กองสวัสดิการฯ งานสวัสดิการ สังคมฯ</p>

(ลงชื่อ)

(นายนิกร มาละ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

